

OSREDNJA
KNJIŽNICA
SREČKA VILHARJA KOPER



BIBLIOTECA
CENTRALE
SREČKO VILHAR CAPODISTRIA



PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT
OSREDNJE KNJIŽNICE SREČKA VILHARJA KOPER

2025

Sprejet na seji Sveta zavoda dne 4. 3. 2025

KAZALO

I.	NAGOVOR DIREKTORICE.....	1
II.	PREDNOSTNE NALOGE ZA LETO 2025.....	3
III.	NAČRT NABAVE KNJIŽNIČNEGA GRADIVA 2025	12
IV.	ODDELEK ZA ODRASLE S KRAJEVNIMA ENOTAMA MARKOVEC IN SEMEMDELA .	16
	PROGRAMSKE IN PROJEKTNE VSEBINE	23
	OSTALO DELO	23
V.	ODDELEK ZA MLADE BRALCE	25
	OBRATOVALNI ČAS	25
V.	KNJIŽNICA ANKARAN.....	31
VI.	POTUJOČA KNJIŽNICA	34
VII.	ODDELEK ZA DOMOZNANSTVO IN KNJIŽNO DEDIŠČINO	37
	DOMOZNANSKI VEČERI	38
VIII.	ODDELEK ZA ITALIJANIKO.....	40
IX.	DEJAVNOSTI OSREDNJE OBMOČNE KNJIŽNICE	45
X.	DEJAVNOSTI PODPORE RAZVOJU KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI NA OBMEJNIH OBMOČJIH IN ZA SLOVENCE V SVETU	49
XI.	SODELOVANJE ZAPOSLENIH V DOMAČIH IN MEDNARODNIH STROKOVNIH TELESIH	51
XII.	KADROVSKI NAČRT	52
	STRUKTURA ZAPOSLENIH PO ZAHTEVANI IZOBRAZBI 2025	52
	STRUKTURA ZAPOSLENIH PO VIRIH FINANCIRANJA 2025	53
	OBRAZLOŽITEV KADROVSKEGA NAČRTA	54
XIII.	FINANČNI NAČRT.....	55

I. NAGOVOR DIREKTORICE

Spoštovani,

Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper vstopa v leto 2025 z jasnimi cilji, razvojnimi usmeritvami in inovativnimi projekti, ki bodo bogatili kulturni, izobraževalni in raziskovalni prostor našega območja. Kot osrednja območna knjižnica ne skrbimo le za izposajo knjig, temveč delujemo kot stičišče znanja, povezovanja in ustvarjalnosti, obenem pa aktivno prispevamo k strokovnemu razvoju knjižničarske dejavnosti na nacionalni ravni.

V letu 2025 bomo posebno pozornost namenili domoznanstvu, saj praznujemo 50-letnico ustanovitve domoznanskega oddelka, za katerega se lahko pohvalimo, da je bil prvi tovrstni v Sloveniji. Ob tem pomembnem jubileju bomo izdali dve monografiji, organizirali strokovni posvet ter predstavili zbirko Domfest, s čimer bomo utrdili pomen domoznanskega dela v slovenskem prostoru.

Na področju medijske in informacijske pismenosti bomo nadgradili projekt Razkrivamo dezinformacije+, namenjen krepitvi kritičnega presojanja informacij pri generaciji 50+, ter upravljali portal Družba.si, ki zagotavlja kakovostne učne vsebine na tem področju. Z digitalnimi rešitvami in delavnicami bomo tako knjižničarje kot uporabnike opremili z znanjem, potrebnim za navigacijo v sodobnem informacijsko-komunikacijskem okolju. Prav tako bomo nadaljevali z razvojem portala Dobreknjige.si, katerega glavno uredništvo domuje v naši knjižnici.

Z velikim ponosom napovedujemo odprtje Mestne čitalnice, ki bo s svojo sodobno in modularno zasnovo nudila prostor za različne oblike branja, učenja in kulturnih dogodkov. Prav tako bomo nadaljevali z uveljavljenimi programi, kot so Knjižnica na plaži, Primorci beremo, Eksplozija besed in bralno tekmovanje Berimo z Roško Črkolovko, ki vse generacije spodbujajo k branju in razvoju bralne kulture.

Posebno skrb bomo namenili tudi najmlajšim, saj bomo v sodelovanju s Pedagoško fakulteto UP nadaljevali projekt Skupaj za rastoče branje, s katerim želimo vzpodbujati zgodnje bralne navade pri otrocih, vključno z vzpostavitvijo pripovedovalske sobe in prilagojenega gradiva za otroke priseljence ter otroke s posebnimi potrebami.

V duhu povezovanja in mednarodnega sodelovanja bomo sooblikovali in gostili razstavo MOST ob 50-letnici smrti Iva Andrića ter sodelovali s knjižnicami iz Hrvaške, Srbije in Bosne in Hercegovine. Knjižnica bo tudi soorganizator kulturnih srečanj s prevajalci in lokalnimi ustvarjalci.

Na notranji organizacijski ravni bomo izpeljali posodobitev dokumenta nabavne politike, razvijali model učinkovite notranje komunikacije in sistemizacije delovnih mest ter uvedli nove oblike promocije zdravja na delovnem mestu, s čimer želimo izboljšati delovne pogoje in organizacijsko učinkovitost.

Vse naše dejavnosti so usmerjene v to, da knjižnico ohranimo kot odprt, dostopen in vključujoč prostor za vse generacije ter hkrati kot pomemben steber kulturne in izobraževalne krajine Kopra in Slovenije.

Vabljeni, da skupaj z nami soustvarjate leto 2025 v Osrednji knjižnici Srečka Vilharja Koper!

Luana Malec, direktorica

II. PREDNOSTNE NALOGE ZA LETO 2025

II.1. PROJEKTI IN PRIREDITVE

DOMOZNANSKA POMLAD – POL STOLETJA ODDELKA ZA DOMOZNANSTVO IN KULTURNO DEDIŠČINO KNJIŽNICE KOPER

V maju bomo obeležili 50. obletnico ustanovitve domoznanskega oddelka Knjižnice Koper, ki je bil prvi tovrstni v Sloveniji.

Predstavitev dveh monografij

- **Zgodovina domoznanskega oddelka:** Avtor **Tedej Sušelj** bo v monografiji predstavil razvoj domoznanskega oddelka koprskе knjižnice ter njegovo vlogo v slovenskem in jugoslovanskem knjižničarstvu. Posebno pozornost bo namenil ključnim mejnikom, od hranjenja in urejanja časopisne zbirke do digitalnih portalov in zbirke *Memoria patriae*.
- **Koprski knjižni dragulji:** Monografija pod uredništvom **Petra Štoke** bo posvečena bogati dediščini koprskih knjižnih zbirk. Predstavljeni bodo rokopisi, inkunabule, cinquecentine, spisi koprskih humanistov (*Monumenta patriae*) ter ključna dela slovenske knjižne produkcije.

Nova izdaja v zbirki Rara Justinopolitana

V zbirki bo izšel trijezični prevod dela *De ingenuis moribus* Petra Pavla Vergerija starejšega, ki ga pripravljata Tedej Sušelj in Peter Štoka. Spremno besedo bo prispevala izr. prof. dr. Jadranka Cergol. Knjižica bo obsegala 40 strani, cena izvoda bo 10 evrov.

Strokovni posvet o domoznanstvu v Sloveniji

Osrednji dogodek ob jubileju bo strokovni posvet, organiziran v sodelovanju s Kompetenčnim centrom za domoznanstvo (Osrednja knjižnica Ptuj) in Sekcijo za domoznanstvo pri ZBDS. Na posvet bomo povabili slovenske knjižničarje, domoznanske strokovnjake in tuje goste, ki bodo predstavili razvoj domoznanstva pri nas in sodelovali pri obeležitvi te pomembne obletnice.

Predstavili bomo tudi zbirko Domfest, pri čemer velja izpostaviti, da so tri publikacije iz zbirke nastale pod uredništvom Petra Štoke. Z dogodkom želimo utrditi pomen domoznanskega dela ter okrepiti povezovanje med strokovnjaki s tega področja.

Prepričani smo, da bo dogodek pomembno prispeval k prepoznavnosti naše knjižnice in krepitvi domoznanstva v slovenskem prostoru.

RAZVIJANJE IN ŠIRJENJE KNJIŽNIČNIH STROKOVNIH ZNANJ NA NACIONALNEM NIVOJU

V okviru izvajanja posebnih nalog osrednjih območnih knjižnic razvijamo v Knjižnici dve kompetenčni vsebini na nacionalni ravni: informacijsko opismenjevanje in zagotavljanje dostopa do zanesljivih ter verodostojnih informacij ter priporočilni portal slovenskih splošnih knjižnic Dobreknjige.si. S poglobljenim poznavanjem, razvojem in širjenjem znanja teh specifičnih področij v mreži splošnih knjižnic vpeljujemo nove skupne strokovne in razvojne rešitve.

Informacijsko opismenjevanje in zagotavljanje dostopa do zanesljivih ter verodostojnih informacij

V letu 2025 načrtujemo izvedbo **ciklusa spletnih predavanj *Infoverzum III.***, na katerih bodo obravnavana aktualna vprašanja s področij medijske pismenosti in pismenosti družbenih omrežij ter kritičnega mišljenja. Predavanja namenjamo tako knjižničnim strokovnim delavcem kot uporabnikom.

V sodelovanju z nevladno organizacijo PiNA in Centrom za preiskovalno novinarstvo Oštro smo v letu 2024 v okviru projekta *Razkrivamo dezinformacije* razvili igralni komplet kart FulFejk – razkrivamo dezinformacije. Gre za inovativno orodje, namenjeno mladim (+13 let), ki skozi igro spoznavajo, kako prepoznati dezinformacije. Igralne komplete smo brezplačno razdelili med slovenske knjižnice, osnovne in srednje šole. Že v prvem tednu smo prejeli številne odzive: komplete je naročilo že več kot 80 različnih institucij, povpraševanja pa še vedno prihajajo. Takšno zanimanje potrjuje, da v Sloveniji manjka interaktivnih orodij za poučevanje medijske pismenosti. V letu 2025 smo zato v sodelovanju z organizacijo PINA konkurirali na Javni razpis za sofinanciranje projektov za spodbujanje, promocijo in razvoj medijske pismenosti z naslovom »**Razkrivamo dezinformacije +: Krepitev sposobnosti generacije 50+ za prepoznavanje dezinformacij**«.

Upravljalni in razvijali bomo **portal *družba.si*** z informacijami in učnimi vsebinami s področja informacijske in medijske pismenosti ter kritičnega mišljenja, ki jih namenjamo krepitvi kompetenc slovenskih splošnih knjižničarjev za izvajanje informacijske pismenosti in kritično ter uravnoteženo presojanje informacij. Z rednimi posodobitvami portala bomo zagotovili, da bodo knjižničarji in uporabniki splošnih knjižnic imeli dostop do informacij, orodij in metod za učinkovito iskanje, vrednotenje in diseminacijo informacij v digitalnem okolju.

Za učence zadnje triade osnovnih šol in srednjih šol iz Obalno-kraškega območja, seniorje in knjižničarje) bomo izvedli **delavnice medijske pismenosti**.

Upravljanje, razvoj in urednikovanje portala Dobreknjige.si

Priporočilni portal slovenskih splošnih knjižnic že od njegove ustanovitve leta 2014 vodimo, razvijamo in upravljamo v Koprski knjižnici v sodelovanju z goriško. Direktorica Knjižnice Koper je tudi glavna urednica portala. S portalom knjižnice aktivno promoviramo branje in kakovostno literaturo, s čimer uresničujemo temeljno in dolgoročno nalogo splošnih knjižnic – razvoj in dvig bralne kulture.

Poleg upravljanja, uredikovanja in zagotavljanja kvalitetnega delovanja portala bomo v letu 2025 za slovenske knjižničarje izvedli sklop izobraževalnih srečanj na temo svetovanja za branje in priprave anotacij. Zasnovali bomo še specializirano knjižnično zbirko s področja svetovanja za branje in v sodelovanju z Oddelkom za bibliotekarstvo in informacijsko znanost Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani izvedli raziskavo o uporabnosti in uporabniški prijaznosti portala.

VZPOSTAVITEV MESTNE ČITALNICE

Februarja 2025 bomo v levem traktu t. i. »piana nobile« Oddelka za odrasle otvorili Mestno čitalnico. Načrtujemo sodoben, privlačen in udoben večnamenski prostor, ki bo – modularno opremljen - uporabljen tako za tihi študij, kot tudi za sproščena branja periodike, računalniške delavnice, študijske krožke, debatne skupine in bralne klube, obenem pa ga bo možno koristiti tudi za večje kulturne prireditve s kapaciteto do cca. 70 obiskovalcev.

Z načrtovano preureditvijo želimo iz prostorskih danosti iztržiti čim več. V večnamenskem prostoru bomo uporabnikom nudili nove kulturne in knjižnično-izobraževalne vsebine sicer tradicionalnega knjižničnega poslanstva. S tem želimo našemu zavodu povrniti funkcijo knjižnega stičišča mestne skupnosti in obenem tvorno prispevati k dvigu kulturnega utripa našega mesta.

SKUPAJ ZA RASTOČE BRANJE

S Pedagoško fakulteto UP smo lansko leto zastavili večletni projekt »Skupaj za rastoče branje«. Projekt predvideva vključitev strokovnih znanj, izkušenj in prakse ne le Pedagoške fakultete UP (nosilka projekta) in naše Knjižnice, temveč tudi pediatrov, s čimer bo omogočen celovit pristop k razvoju bralne pismenosti pri dojenčkih in malčkih v starostnem obdobju od 0 do 5 let. Številne raziskave namreč kažejo, da je razvoj bralne pismenosti pri dojenčkih in malčkih ključen za njihov celostni kognitivni razvoj in razvoj bralne pismenosti kot vseživljenjske veščine.

V projekt vstopamo zaradi zaskrbljujočega stanja bralne pismenosti otrok in mladostnikov v Sloveniji, na kar kaže več temeljnih raziskav obravnavanega področja, kot so PISA, PIRLS ter Knjiga in bralec VII.

Razvojni cilji projekta so spodbujanje pozitivnega odnosa do knjig in branja; ustvarjanje sproščenega in udobnega okolja med branjem; spodbujanje razvoja besedišča, razumevanja besed in razvijanja sposobnosti komuniciranja ter izražanja misli; spodbujanje predbralne spretnosti (zavedanje o funkciji pisanega jezika, tehničnih značilnostih pisanega jezika in procesih ter tehniki branja); spodbujanje malčkov, da izražajo svoje misli in pripovedujejo zgodbe ob slikanicah; uporaba domišljijskih igralnih dejavnosti, ki spodbujajo ustvarjalnost in pripovedovanje.

Nabor zastavljenih ciljev vseh treh deležnikov je dolgoročen, kompleksen in obsežen, z našo Knjižnico pa so tesneje povezani predvsem sledeči: udeležba mladinskih knjižničarjev v programih usposabljanja, ki jih organizira Pedagoška fakulteta s poudarkom na razvoju bralne pismenosti dojenčkov in malčkov; opremljanje Knjižnice s primernim in raznolikim knjižničnim gradivom za dojenčke in malčke, organizacija rednih bralnih ur za dojenčke in malčke v Knjižnici, ki jih vodijo usposobljeni strokovnjaki, zagotavljanje dostopa do prilagojenega gradiva za otroke s posebnimi potrebami in otroke priseljence ter druge sorodne dejavnosti. V tem okviru v letu 2025 načrtujemo:

- izvedbo preliminarne raziskave, s katero bomo, na eni strani, preučili prisotnost in potrebe priseljenskih družin na območju Kopra, na drugi pa ocenili zmožnosti knjižnice za ustrezno odzivanje nanje,
- vzpostavitev pripovedovalske sobe v Knjižnici.

VZPOSTAVITEV PRIPOVEDOVALSKE SOBE

V sodelovanju s Pedagoško fakulteto UP bomo na Oddelku za mlade bralce v pritličju stavbe uredili pripovedovalsko sobo. Prostor bo zasnovan kot prijetno in spodbudno okolje za starše z otroki, vzgojitelje, učitelje in učence. Opremljen bo s pripovedovalskimi pripomočki, kot so svetlobna tabla, šotori, blazine in skrbno oblikovano pohištvo, ki bodo omogočali poglobljeno doživljanje zgodb.

Z uporabo prostora in njegovih pripomočkov želimo pri otrocih razvijati sposobnost poslušanja, domišljijo ter ustvarjalno mišljenje. Pripovedovanje bogati besedni zaklad, krepi razumevanje jezika ter spodbuja samozavest in samostojnost. Skozi zgodbe otroci vstopajo v nove svetove in razvijajo kognitivne ter čustvene spretnosti.

Pripovedovalska soba bo ozaveščala starše, otroke in strokovno javnost o pomenu pripovedovanja zgodb za otrokov razvoj. Pripovedovanje je ena najstarejših oblik prenosa znanja, izkušenj in tradicij, obenem pa most med generacijami, saj si vsebine, posredovane skozi zgodbe, lažje zapomnimo. Čeprav ima ključno vlogo v otroštvu, ostaja metoda pripovedovanja v izobraževanju odraslih po mnenju strokovnjakov premalo izkoriščena. Pristno in spontano pripovedovanje vzpostavlja zaupanje med pripovedovalcem in poslušalcem ter otrokom zagotavlja občutek varnosti, kar spodbuja njihovo pozornost in zbranost.

VZPOSTAVITEV KNJIŽNICE SEMEN NA POTUJOČI KNJIŽNICI

V letu 2025 bomo na bibliobusu vzpostavili Knjižnico semen. Knjižnica semen je eden od načinov ohranjanja biotske pestrosti kulturnih rastlin, ki temelji na brezplačni izmenjavi semen. Njen obstoj na nekem območju krepi lokalno skupnost, omogoča izmenjavo dobrih praks in vzpodbuja varovanje ter ohranjanje avtohtonih in tradicionalnih vrst rastlin.

Z umeščenostjo Knjižnic semen v javno knjižnico želimo knjižnice poudariti svojo izobraževalno vlogo, posameznika vzpodbuditi k aktivnemu delovanju znotraj skupnosti in k ohranitvi lokalne kulturne in naravne dediščine.

MEDNARODNA RAZSTAVA OB 50-LETNICI SMRTI IVA ANDRIĆA

V marcu 2025 bomo v Knjižnici Koper obeležili 50. obletnico smrti Iva Andrića, enega najpomembnejših pisateljev jugoslovanskega prostora, ki je pustil neizbrisen pečat v svetovni literaturi. Andrić je bil tesno povezan z našimi kraji – v času Jugoslavije je dolgo deloval na konzulatu v Trstu, obiskal pa je tudi Koper in našo knjižnico.

V projekt smo vključili **Knjižnico grada Zagreba (Hrvaška), Biblioteko grada Beograda (Srbija) in Gradsku biblioteku Travnik (Bosna in Hercegovina)**. Skupaj bomo pripravili **razstavo MOST**, ki bo skozi slikovne, tekstovne in video vsebine povezala ključne prostore Andrićevega življenja in ustvarjanja ter ustvarila večjezični in večkulturni dokument.

Knjižnica Koper bo v sodelovanju z Zavodom PUM pripravila video gradivo, v katerem bodo mladi prek bralnih delavnic in izmenjave mnenj podali svoje poglede na Andrićevo literaturo. V projekt bodo vključeni mladi, ki nimajo ustaljenih bralnih navad, niso vključeni v redno izobraževanje in se soočajo z različnimi izzivi odrasčanja. Njihovi izdelki bodo predstavljali osebni dosežek, hkrati pa bodo posnetki simbolizirali most med generacijami, preteklostjo in sedanjostjo – tisti *most*, ki je zaznamoval tudi Andrićevo življenje in delo ter mu prinesel Nobelovo nagrado.

Razstava bo pritegnila široko občinstvo in po gostovanju v Kopru obiskala še knjižnice partnerskih mest, s čimer bo projekt presegel meje in poudaril pomen kulturnega sodelovanja.

SEDMO BRALNO TEKMOVANJE BERIMO Z ROVKO ČRKOLOVKO

Bralno tekmovanje Berimo z Rovko Črkolovko je zasnovano za petošolce in šestšolce, saj raziskave kažejo, da v tej starosti zanimanje za branje in bralno značko pogosto upade. Cilj tekmovanja je znova spodbuditi veselje do branja, razvijati bralne navade ter ustvariti pozitivno razredno klimo, ki vključuje vse učence – tako strastne bralce kot tiste, ki se s knjigami srečujejo redkeje.

Tekmovanje ne poteka na ravni posameznika, temveč kot skupinski izziv celotnega razreda. Ključno pravilo je, da mora vsak učenec prebrati vsaj eno knjigo, sicer se razred ne more kvalificirati. S tem spodbujamo sodelovanje, medvrstniško podporo in timsko delo.

Poleg branja učenci svoje vtise o knjigah objavljajo na spletni platformi, kjer si izmenjujejo mnenja in priporočila s sovrstniki iz drugih šol. Ta način jim omogoča, da razvijajo veščine pisnega izražanja in kritičnega mišljenja v varnem spletnem okolju, kjer so vsi komentarji pregledani, da preprečimo neprimerno komunikacijo.

V šolskem letu 2025/2026 bo potekala že šesta izvedba tekmovanja, prvič pa bomo v projekt vključili tudi italijansko narodno manjšino ter k sodelovanju povabili vse obalne italijanske osnovne šole.

PREVAJANJE, ŽLAHTNO SOAVTORSTVO: SREČANJA S KOPRSKIMI PREVAJALKAMI IN PREVAJALCI

Prevajanje, žlahtno soavtorstvo je cikel literarnih pogovorov, ki ga Knjižnica Koper v sodelovanju s Kulturnim klubom ter Zavodom za mladino, kulturo in turizem Koper organizira vsak četrti torek v mesecu. Gostimo prevajalce, ki so po rodu ali bivanju povezani s Koprom, ter skozi sproščene pogovore osvetljujemo njihovo delo in vlogo v knjižnem svetu.

Cikel razkriva raznolikost prevajalskega poklica, bralcem pa ponuja vpogled v zakulisje knjižne produkcije in s tem obogatitev njihove bralne izkušnje. Dogodki v Pretorski palači redno pritegnejo okoli 50 poslušalcev, kar potrjuje, da je cikel postal prepoznaven in pomemben del kulturne ponudbe Kopra.

ORGANIZACIJA VODENIH ŠOLSKIH OBISKOV HIŠE ALOJZA KOCJANČIČA

Prvi slovenski istrski pesnik, duhovnik in domoljub Alojz Kocjančič se je rodil 20. maja 1913 v vasici Kubed. V poklon njegovemu življenju in delu je Mestna občina Koper leta 2019 odkupila njegovo zapuščeno hišo ter v njej uredila spominsko sobo, etnološko zbirko in umetniško rezidenco.

V letu 2025 bomo za osnovne šole organizirali vodene obiske Kocjančičeve hiše in raziskovanje njegovega rojstnega kraja. Učenci bodo na učni poti zbirali vtise iz vasi ter oblikovali pripoved o pesnikovem življenju in literarnem ustvarjanju. Obisk bodo dopolnjevala učna gradiva za vse tri triade osnovnih šol ter priročnik za učitelje, ki smo jih v sodelovanju z Osnovno šolo Koper in Osnovno šolo Istrskega odreda Gračišče pripravili v preteklem letu.

PRIMORSKI ODTISI – SREČANJA S KOPRČANI

Letos začnemo nov cikel večerov *Primorski odtisi – Srečanja s Koprčani*, ki bo vsaka dva meseca potekal v Mestni čitalnici Knjižnice Koper. Knjižnica Koper, kot skrbnica Sobe Alojza Kocjančiča v Kubedu, letos v rezidenci gosti glasbene ustvarjalce, zato bomo k sodelovanju povabili tudi goste umetniške rezidence. Pri tem bomo sodelovali z Zavodom za mladino, kulturo in turizem Koper. Letošnja srečanja bodo posvečena poeziji in glasbi.

V šestih srečanjih bomo predstavili posameznike, ki na kulturnem, izobraževalnem ali strokovnem področju izstopajo iz povprečja. So zanimivi sogovorniki, ki lahko širši javnosti predajo izkušnje, razširijo vedenje, navdihnejo ali drugače obogatijo obiskovalce. Dogodek bo povezoval lokalne ustvarjalce z gosti umetniške rezidence, kar bo omogočilo vpogled v podobnosti in razlike med lokalnim ter vseslovenskim ustvarjanjem.

S tem bomo Slovensko Istro tesneje povezali s preostalo Slovenijo – gostje rezidence bodo bolje spoznali lokalno okolje, domačini pa umetniške tokove iz drugih regij. Poslušalci bodo pridobili dragoceno izkušnjo primerjave ustvarjalnih praks in vpogled v širši umetniški prostor.

CIKEL DELAVNIC ZA KAKOVOSTNEJŠE ŽIVLJENJE

Letos bomo izvedli cikel praktičnih delavnic, namenjenih pridobivanju tehnik sproščanja, zavedanja in osnovnih znanj za boljše življenjske navade. Srečanja bodo potekala vsaka druga sobota v mesecu v dopoldanskem času ter bodo zasnovana kot predavanja in praktične delavnice.

ENAJSTA KNJIŽNICA NA PLAŽI

V poletnem času bomo že enajstič zapored organizirali Knjižnico na plaži, pobudo za promocijo branja z užitkom, ki omogoča brezplačno izposajo in vračilo knjig. Namenjena je vsem bralkam in bralcem, ki v poletnih mesecih obiskujejo mestna kopališča in druge plaže, pa tudi številnim dopustnikom, ki si poletnega oddiha težko predstavljajo brez dobre knjige. Knjige si lahko izposodijo brez formalnosti vpisa in članarine – preprosto jih vzamejo s police in jih vrnejo, ko jih preberejo.

Z leti so se koprski Knjižnici na plaži pridružile še Mestna knjižnica Izola, Mestna knjižnica Piran, Fakulteta za humanistične študije Univerze na Primorskem in Novigrajska knjižnica na Hrvaškem. V letu 2025 bo Knjižnic na plaži že osem: na Mestnem kopališču Koper in v Žusterni, kjer bosta dve (na starem in novem delu plaže), na Centralni plaži Portorož, na Kopališču Valdoltra v Ankaranu, v Simonovem zalivu – Arheološkem parku, na Mestni plaži Svetilnik v Izoli in na plaži v Novigradu.

JADRANSKI VEČER POEZIJE

Večer jadranske poezije se bo tudi letos tradicionalno odvijal v sodelovanju z Društvom Feral v ankaranskem hotelu Convent. Dogodek bo posvečen promociji poezije in literatov, ki so povezani z Mediteranom bodisi jezikovno bodisi kulturno. Poseben poudarek bo na ohranjanju jezikovnih posebnosti in njihovem predstavljanju širši javnosti. Pričakujemo, da bo dogodek, kot običajno, pritegnil nad 80 obiskovalcev ter naletel na dober odziv pri lokalnem prebivalstvu. Projekt v celoti financira Občina Ankaran.

EKSPLOZIJA BESED

Eksplोजija besed je projekt spodbujanja bralne kulture, ki ga v sodelovanju s Knjigarno Libris in Mestno občino Koper tradicionalno organiziramo ob začetku šolskega leta. Gre za enkraten dogodek, namenjen več kot 1.000 učencem petih in šestih razredov vseh koprskih osnovnih šol. Izvedli ga bomo v Areni Bonifika, kjer bomo gostili znano osebnost ali skupino ter priznanega avtorja oziroma avtorico mladinske literature.

Z interdisciplinarnim pristopom bomo na sproščen in dinamičen način mlade spodbujali k branju in udeležbi v bralnih akcijah, kot sta Bralna značka, ki se po vsej Sloveniji uradno začne 17. septembra, in naše prepoznavno bralno tekmovanje Berimo z Rovko Črkolovko, ki se prične v prvem tednu oktobra ob tednu otroka.

PRIMORCI BEREMO – DEVETNAJSTA BRALNA ZNAČKA ZA ODRASLE

V letu 2025 bomo s primorskimi knjižnicami že sedemnajsto leto zapored sodelovali v bralnem projektu Primorci beremo, ki spodbuja bralce k odkrivanju kakovostne literature slovenskih avtorjev in prispeva k razvoju bralne kulture. S projektom želimo utrditi prepričanje, da je slovensko leposlovje enakovredno tuji literaturi in vredno branja.

Bralna akcija se bo začela 23. aprila, na svetovni dan knjige, in bo trajala do novembra. Pripravili bomo priporočilni seznam, ki bo vključeval tako prozna dela kot pesniške zbirke. Za uspešen zaključek bo potrebno prebrati pet proznih del in eno pesniško zbirko ter oddati bralna znamenja. Najbolj zavzeti bralci bodo prejeli priznanja in knjižne nagrade.

Ob začetku in zaključku akcije bomo organizirali literarne večere z uveljavljenimi slovenskimi avtorji, ki tradicionalno privabijo številne obiskovalce.

SUZANA TODOROVIČ – NAREČNI ATLAS

Knjižnica Koper že vrsto let sodeluje pri izdaji narečnih atlasov, ki jih pripravlja jezikoslovka dr. Suzana Todorović. Gre za atlase, ki poleg zapisanega jezika izpostavljajo pomen naše kulturne dediščine in ohranjajo narečja. V okviru štiriletnega projekta načrtujemo v letu 2025 pripravo vsebin za izdajo zadnjega od treh delov Slovenskega istrskega lingvističnega atlasa.

FORUM TOMIZZA

Knjižnica Koper bo v maju kot soorganizator finančno podprla Forum Tomizza pri materialnih stroških (plakati, brošure, ozvočenje ipd.) ali avtorskih honorarjih. Organizacija festivala ostaja v domeni glavnega organizatorja.

Forum Tomizza ni le mednarodno literarno srečanje, ki poteka v Hrvaški, Italiji in Sloveniji, temveč tudi živ organizem, ki že 25 let ohranja izročilo večkulturnosti, medgeneracijskega sodelovanja in literarnega ustvarjanja. Festival združuje kulturne in likovne ustvarjalce ter ljubitelje knjige in umetnosti v mestih izvajanja. Za več informacij o projektu: <https://forumtomizza.com/sl/>

OSTALE PRIREDITVE – LITERARNI VEČERI, IZOBRAŽEVANJA, RAZSTAVE, URE PRAVLJIC

V Knjižnici vsako leto organiziramo več kot 80 literarnih prireditev, več kot 50 pravljčnih ur v slovenskem in italijanskem jeziku, več kot 24 razstav (od tega jih vsaj pet pripravijo naši knjižničarji), bralne klube in številna izobraževanja, zlasti za dvig informacijske in digitalne pismenosti. Prireditve po navadi organiziramo v avli knjižnice, na Vrtu knjige, v Čitalnici Fulvio Tomizza, Kavarni Loggia, v sodelovanju s Knjigarno Libris na Prešernovem trgu in v Hiši kulture v Svetem Antonu, v sodelovanju z Zavodom za mladino, kulturo in turizem pa v dvorani Pretorske palače. Prav tako se z različnimi dogodki pridružujemo Tednu mobilnosti, Sladki Istri, Tednu vseživljenjskega učenja ipd.

II.II. NOTRANJA ORGANIZACIJA DELA

POSODOBITEV DOKUMENTA NABAVNE POLITIKE

Dokument nabavne politike Knjižnice Koper, ki opredeljuje temeljne smernice za izbor knjižničnega gradiva in izgradnjo knjižnične zbirke in je namenjen tako strokovnim delavcem kot tudi financerjem (Mestna občina Koper, občina Ankaran, Ministrstvo za kulturo), uporabnikom in splošni javnosti, šteje dobrih 13 let. V tem času sta se knjižničarska stroka in njeno okolje tako spremenila, da potrebuje celovito prenovo. Načrtujemo uskladitev Dokumenta z veljavnimi predpisi, standardi in potrebami okolja ter njegovo dopolnitev s kazalniki uspešnosti upravljanja s knjižnično zbirko in posodobljenimi merili za njeno vrednotenje. Učinki ukrepa: Bolj uspešno in učinkovito upravljanje s knjižnično zbirko. Večji obrat knjižničnega gradiva.

RAZVOJ MODELA UČINKOVITE NOTRANJE KOMUNIKACIJE

Načrtujemo razvoj modela učinkovite notranje komunikacije, v katerem Knjižnica opredeli kanale in kulturo komuniciranja kot povezovalni element med zaposlenimi, vodstvom ter različnimi enotami in službami. Učinki ukrepa: Izboljšana interna komunikacija. Večja zavzetost in zadovoljstvo zaposlenih.

USKLADITEV NOTRANJE ORGANIZACIJE IN SISTEMIZACIJE DELOVNIH MEST S SPREMENJENIMI RAZMERAMI IN KNJIŽNIČNO ZAKONODAJO

Nujna je uskladitev notranje organizacije in sistemizacije delovnih mest s knjižnično mrežo, spremembami zakonodaje, spreminjajočo se vlogo splošnih knjižnic in novo razvojno vlogo Osrednje območne knjižnice. Učinki ukrepa: Večnivojska organizacija s prečnimi medoddelčnimi povezavami. Boljša povezanost knjižnične mreže in zmanjševanje komunikacijskega šuma. Učinkovitejša organizacija dela z jasnimi poslovnimi in delovnimi procesi ter izdelano kadrovska politiko.

OBLIKOVANJE PROGRAMA STROKOVNEGA USPOSABLJANJA KANDIDATOV ZA BIBLIOTEKARSKI IZPIT

Vzpostavili bomo sistem usposabljanja za opravljanje strokovnega izpita za knjižničarja oz. bibliotekarja, ki bo pod vodstvom mentorja potekal po vnaprej pripravljenem programu. Namen je kandidata seznaniti z javno službo na področju knjižnične dejavnosti, s širšim in ožjim področjem dela, za katerega se usposablja, ter ga usposobiti za samostojno strokovno knjižničarsko delo. Učinki ukrepa: Usposobljeni kandidati za samostojno strokovno knjižničarsko delo.

UVEDBA NOVIH OBLIK PROMOCIJE ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

Razširili bomo prakso zagotavljanja zdravja na delovnem mestu z oblikami, ki lahko prispevajo h krepitvi odnosov, timskega delu in pripadnosti. Učinki ukrepa: Krepitev neformalnih odnosov, boljše počutje zaposlenih, manj bolniških odsotnosti.

OBLIKOVANJE DOKUMENTA O TRAJNOSTNEM RAZVOJU KNJIŽNICE

Oblikovali bomo dokument, v katerem Knjižnica določi aktivnosti udejanjanja in ozaveščanja o ciljih trajnostnega razvoja.

Učinki ukrepa:

- Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost.
- Večji ugled knjižnice in zaposlenih.
- Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti.

III. NAČRT NABAVE KNJIŽNIČNEGA GRADIVA 2025

NAMEN IN CILJI

Knjižnica Koper, ki deluje kot splošna knjižnica za občini Koper in Ankaran ter kot območna knjižnica za širše območje, si prizadeva zagotavljati dostop do raznolikega nabora gradiv za vse starostne in interesne skupine lokalnega prebivalstva. Njeno poslanstvo je prebivalcem Kopra in okoliških krajev omogočiti dostop do informacij, izobraževalnih vsebin in kulturnih virov. V tem okviru knjižnica redno obnavlja in nadgrajuje svojo zbirko gradiva, pri čemer sledi aktualnim potrebam in interesom svojih uporabnikov.

Ta načrt nabave knjižničnega gradiva določa ključne smernice in kriterije za izbor gradiva, ki bo služilo čim širšemu krogu uporabnikov ter podpiralo izobraževalne in kulturne dejavnosti v občini.

Cilji nabave knjižničnega gradiva:

→ **Zagotavljanje raznolikosti gradiva**

Knjižnica si prizadeva pridobiti gradivo, ki odraža širok spekter interesov in informacijskih potreb vseh starostnih skupin – od otrok do odraslih. Zbirka vključuje leposlovje, strokovno literaturo, poljudnoznanstvene vsebine, gradiva za prostočasne dejavnosti, serijske publikacije, neknjižno gradivo ter e-vsebine. Pri izboru gradiva bodo upoštevani aktualnost, strokovna ustreznost, priljubljenost in kakovost. Cilj je uravnotežiti priljubljeno gradivo s kakovostno literaturo, v skladu s knjižnično nabavno politiko, pogoji za izvajanje knjižnične dejavnosti ter strokovnimi priporočili in standardi.

→ **Podpora lokalnim kulturnim in zgodovinskim potrebam**

Poseben poudarek bo namenjen gradivu, povezanemu z zgodovino, kulturo in lokalnim okoljem Kopra ter slovenske Istre. To vključuje literarne, raziskovalne in zgodovinske publikacije, ki podpirajo prepoznavnost in ohranjanje lokalne dediščine.

→ **Dostopnost in enakopravnost**

Nabava gradiva bo usmerjena v zagotavljanje enakopravnega dostopa za vse uporabnike, vključno z ranljivimi skupinami. Posebna pozornost bo namenjena gradivu, ki podpira večjezičnost in kulturno raznolikost, kar odraža bogato jezikovno in kulturno pestrost občine Koper.

POSTOPEK NABAVE IN IZBOR NOVEGA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Postopek nabave knjižničnega gradiva bo temeljil na preglednosti in učinkovitosti. Vključuje naslednje korake:

- Redno spremljanje založniškega trga ter upoštevanje priporočil strokovnjakov in uporabnikov.
- Nabava gradiva bo potekala v rednih časovnih intervalih (npr. mesečno ali kvartalno), odvisno od proračuna in potreb.
- Knjižnica bo sodelovala z izbranimi dobavitelji, distributerji in založniki, da bo zagotovila ugodne pogoje in hitro dobavo gradiva.
- Knjižnica bo sprejemala darove, če bodo ti izpolnjevali kriterije kakovosti in bodo skladni z nabavno politiko. Darovano gradivo bo ocenjeno na podlagi enakih kriterijev kot nabavljeno gradivo.
- Umeščanje obveznega izvoda v mrežo knjižnice.
- Zagotavljanje standardizirane bibliografske obdelave pridobljenega knjižničnega gradiva v elektronskem katalogu COBISS.
- Na podlagi podatkov o izposoji bo knjižnica spremljala povpraševanje po določenih področjih in prilagajala nabavo glede na potrebe uporabnikov.
- Opremljanje in zaščita novega gradiva za potrebe izposoje.
- Sodelovanje pri izvajanju inventur knjižničnega gradiva po petletnem načrtu.

PRIRAST KNJIŽNIČNEGA GRADIVA – NAČRTOVAN OBSEG IN DOSTOPNOST V LETU 2025

Na podlagi Pravilnika o osrednjih območnih knjižnicah, Zakona o knjižničarstvu in Dokumenta o nabavni politiki knjižnica načrtuje prirast novega knjižničnega gradiva, pri čemer obseg temelji na številu prebivalcev na območju knjižnice. Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe določa, da mora letni prirast knjižnega gradiva obsegati najmanj 150 novih enot na 1.000 prebivalcev.

Za leto 2025 načrtujemo dopolnitev knjižnične zbirke s 14.200 enotami gradiva, kar vključuje:

- 11.900 enot novega gradiva iz naslova nakupa,
- 2.000 enot obveznega izvoda in
- 300 enot prirasta iz darov bralcev.

Pri izboru gradiva bomo prirast načrtovali na podlagi strokovnih priporočil, in sicer:

- 50 % strokovnega gradiva ter
- 50 % leposlovnega gradiva.

Prirast bo prilagojen potrebam in željam lokalne skupnosti. Poseben poudarek bomo namenili potrebam otrok in mladine, kjer načrtujemo prirast, ki bo zajemal 25–30 % naslovov za ti starostni skupini.

Načrtovani prirast v knjižnični mreži (nakup):

Oddelek	Število enot	Delež
Oddelek za odrasle	5.700	48%
Oddelek za mlade bralce	2.400	20%
Knjižnica Ankaran	1.200	10%
Potujoča knjižnica	1.000	8%
Enota Semedela	700	6%
Enota Markovec	800	7%
Oddelek za domoznanstvo in knjižno dediščino	100	1%
SKUPAJ	11.900	100%

Prirast gradiva vključuje tudi gradivo v italijanskem jeziku, namenjeno zadovoljevanju potreb narodne skupnosti, skladno s priporočili standardov in z rednimi lokalnimi sredstvi. Prav tako načrtujemo nakup predvsem leposlovnih del v jezikih drugih narodov, ki živijo v okolju knjižnice.

DOSTOP DO ELEKTRONSKIH VIROV

V letu 2025 bomo zagotavljali nakup in izposajo zvočnih in elektronskih knjig ponudnika Audibook in Cobiss Ela.

SREDSTVA ZA NAKUP KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Oddelek za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva načrtuje za leto 2025 nakup knjižničnega gradiva v skupnem znesku 198.000,00 EUR. Znesek je po financerjih razdeljen sledeče:

Financer	Višina sredstev
sredstva Mestne občine Koper	100.000,00 EUR
sredstva Občine Ankaran	20.000,00 EUR
lastna sredstva	15.000,00 EUR
zaprošena sredstva Ministrstva za kulturo	63.000,00 EUR
Skupaj	198.000,00 EUR

DOKUMENT NABAVNE POLITIKE

Dokument nabavne politike je temeljno orodje za upravljanje knjižnične zbirke. S tem namenom, ga bomo na podlagi obvezujoče zakonodaje in *Strateškega načrta Osrednje knjižnice Koper za obdobje 2024-2028* tudi posodobili.

ZAPOSLENI

Zaposleni so ključni za uspešno izvajanje nabave, obdelave in kreiranja zapisov. Da bi se zagotovila ustrezna strokovnost in spremljanje novosti na področju knjižničarstva, bo knjižnica vlagala v kontinuirano izobraževanje kadra z rednimi zunanjimi in internimi strokovnimi izobraževanji in usposabljanji, srečanji, izmenjavo znanja ter izkušenj z drugimi knjižničarji.

S kontinuiranim izobraževanjem zaposlenih bo knjižnica zagotovila visoko raven strokovnosti in prilagodljivosti pri nabavi gradiva ter omogočila čim boljšo podporo svojim uporabnikom.

V letu 2025 načrtujemo obisk naslednjih izobraževanj, delavnic in srečanj:

- Predmetno označevanje s Splošnim geslovnikom COBISS (IZUM),
- Katalogizacija v sistemu COBISS – dopolnitve in novosti (IZUM),
- Katalogizacija v sistemu COBISS – začetni tečaj (IZUM),
- Katalogizacija monografskih publikacij: tečaj za bodoče aktivne udeležence sistema COBISS (NUK),
- obisk Slovenskega knjižnega sejma v Ljubljani,
- obisk Hrvaškega knjižnega sejma – Sa(n)jam knjige u Istri,
- udeležba na delavnicah, tečajih, ki jih izvajajo IZUM, NUK, MKL in DBPN.

Na Oddelku za nabavo in obdelavo bodo v prihodnjem letu delovale tri zaposlene.

NAČRT NABAVE ZA KNJIŽNICO ANKARAN

Nakup gradiva za Knjižnico Ankaran financira Občina Ankaran v višini 20.000 € in Ministrstvo za kulturo v okvirni višini 3.000 € iz sredstev sofinanciranja nakupa knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah v letu 2025. Iz omenjenih sredstev načrtujemo nakup okvirno 1.000 novih izvodov za Knjižnico Ankaran.

Nabava in obdelava gradiva za Knjižnico Ankaran bo kot do sedaj potekala v koprski knjižnici.

VODJA ODDELKA ZA NABAVO
IN OBDELAVO:

Barbara Sušelj

IV. ODDELEK ZA ODRASLE S KRAJEVNIMA ENOTAMA MARKOVEC IN SEMEMDELA

Oddelek za odrasle obratuje v osrednji stavbi na Trgu Brolo 1. Glede na izbor in zahtevnost branja je namenjen obiskovalcem od 15. leta starosti dalje (srednješolci, študenti, zaposleni, upokojenci ipd.).

IV.1. ODDELEK ZA ODRASLE

OBRATOVALNI ČAS

Oddelek bo odprt 6 dni oziroma 65 ur na teden skozi vse leto, julija in avgusta pa 5 dni oziroma 60 ur tedensko.

KADRI

Na Oddelku za odrasle bo predvidoma zaposlenih 10 oseb (v ekvivalentu polne zaposlitve 9,25):

- dve izmeni s po štirimi zaposlenimi (skupaj 8 zaposlenih oz. 6,25 v ekvivalentu polne zaposlitve), ki nadomeščajo tudi odsotnosti zaposlenih v enotah Semedela in Markovec,
- ena oseba za delo v centralnem skladišču, kjer dnevno pripravlja in pospravlja naročeno ter ureja skladiščno gradivo,
- vodja Oddelka.

Dopoldanska izmena poteka od 7.00 do 13.00, popoldanska pa od 13.00 do 19.00. Pri delu v izmenah sta dva zaposlena prisotna pri izposojevalnih pultih (eden v pritličju, drugi v prvem nadstropju), medtem ko tretji ureja in pospravlja gradivo. Zaposleni se na delovnih mestih izmenjujejo vsako uro.

Za zaposlene načrtujemo različna izobraževanja, tako tehnična (npr. uporaba sistema COBISS) kot strokovna, s katerimi bomo dodatno krepili znanja s področja bibliotekarstva in medosebne komunikacije. Eden od zaposlenih bo v letu 2025 opravljal bibliotekarski izpit.

ČLANSTVO, OBISK IN IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

V letu 2025 načrtujemo v oddelku 7.000 članov (6.446 v letu 2024). Predvidevamo, da ga bodo naši uporabniki obiskali 45.000-krat zaradi izposoje gradiva na dom (43.785 v letu 2024), skupno število obiskov pa bo doseglo 66.000 (61.979 v letu 2024). Uporabniki si bodo na dom izposodili 123.000 enot knjižničnega gradiva (122.134 v letu 2024), kar je približno 1 % več kot preteklo leto.

PROGRAMSKE IN PROJEKTNE VSEBINE

Projekti:

- **Primorci beremo 2025** – projekt, v katerem sodelujemo vse primorske knjižnice in dve knjižnici v zamejstvu, namenjamo spodbujanju bralne kulture, predvsem branju slovenskega leposlovja med odraslimi. Od aprila do novembra bralci prebirajo knjige, ki jih vsako leto skrbno izberemo knjižničarji. Po vsaki prebrani knjigi zapišejo svoje mnenje in misli o prebranem na priloženo

kazalko, ki jo oddajo knjižničarjem. Vsi bralci, ki v času projekta preberejo najmanj pet proznih del in eno zbirko poezije, na svečani zaključni literarni prireditvi prejmejo priznanje in knjižno nagrado. Uspešnost in aktualnost projekta potrjuje podatek, da se je število prebranih knjig v primerjavi z začetkom bralne akcije več kot podvojilo, kar nadalje kaže na utrjevanje pripadnosti skupnemu kulturnemu prostoru in kulturni identiteti vseh sodelujočih.

- **52 knjig, ki jih morate prebrati v letu 2025**– bralni priporočilni seznam namenjamo vsem odraslim bralcem in obiskovalcem Knjižnice. S tedenskimi predstavitvami izbranega naslova spodbujamo branje kakovostnih knjig, ki so v poplavi literature pogosto spregledane in potrebujejo našo pomoč, da dosežejo bralce. Knjižne bisere izbiramo med leposlovjem iz različnih obdobj, skrbimo pa tudi za žanrsko razgibanost. Zakaj ravno 52 naslovov? Ker ima leto 52 tednov. Obiskovalci Oddelka lahko do priporočene literature dostopajo na za to posebej označenih knjižnih policah. Knjige so prepoznavne po nalepki s posebnim logotipom naše bralne akcije. Seznam priporočenih knjig je dostopen tudi na naši spletni strani, kjer ga sproti dopolnjujemo.
- **Rastem s knjigo SŠ (srednja šola)** – je nacionalni projekt za spodbujanje bralne kulture, ki ga izvajamo v sodelovanju z Javno agencijo za knjigo RS. Z njim skušamo dijake prvih letnikov srednje šole motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev in jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic. Projekt vključuje obisk dijakov prvih letnikov vseh koprskih in drugih obalnih srednjih šol, spoznavanje knjižnice, seznanjanje z najnovejšim mladinskim leposlovjem in predstavitev izbranega vrhunskega domačega mladinskega avtorja ter knjige, ki jo dijaki ob obisku prejmejo v dar.
- **Teden vseživljenjskega učenja (TVU)** – v maju in juniju z namenskimi prireditvami (delavnice, literarni večeri, razstave, predstavitve) obeležujemo Teden vseživljenjskega učenja.
- **Pozdrav brucem in bruckam** Univerze na Primorskem – na vsakoletni prireditvi Univerze sodelujemo s predstavitevjo Knjižnice in njenih dejavnosti ter storitev bodočim študentom fakultet Univerze na Primorskem.
- **Sodelovanje s Klubom študentov občine Koper** – Člani KŠOK-a lahko pri nas uveljavljajo brezplačno članarino za obdobje enega leta. Namen tovrstnega partnerstva je privabiti študente k obisku Knjižnice in uporabi njenih storitev.

Bibliopedagoško in biblioandragoško delo

- **Vodeni ogledi** – po vnaprejšnjem dogovoru za obiskovalce organiziramo vodene ogled Knjižnice, ki so namenjeni tako šolskim skupinam kot tudi skupinam odraslih, ki jih zanima vsebina in delovanje Knjižnice. Ogled vključuje predstavitev Knjižnice in njenih storitev ter uvajanje v uporabo knjižničnega gradiva in informacijskih virov. Namen vodenih ogledov je javnost seznaniti z delovanjem in poslanstvom Knjižnice.
- **Izobraževanje/navajanje uporabnikov za uporabo elektronskih knjig, časopisov in drugih e-virov** (Cobiss Ela, Audibook, MLOL, IUS in FIND Info, Baza slovenskih filmov, Press Reader, Encyclopedia Britannica, IUS in FIND info, EBSCO-Host) – našim članom nudimo izobraževanja za uporabo sodobnih, privlačnih in uporabnikom prijaznih načinov branja e-knjig, časopisov in drugega e-gradiva v slovenskem in tujih jezikih.

- **Izobraževanje/navajanje uporabnikov za uporabo spletnega knjižničnega sistema COBISS+ in servisa Moja knjižnica – Moj profil COBISS.**

Ostala redna dela:

- Uporabnikom bomo dnevno dostavljali gradivo, naročeno iz dislocirane enote (centralnega skladišča), ter pripravljali gradivo iz prostega pristopa, naročeno preko sistema COBISS/OPAC.
- V okviru medknjižnične izposoje bomo članom Knjižnice zagotavljali strokovno in/ali izobraževalno gradivo, ki ga nimamo v lastni zbirki, iz drugih knjižnic v Sloveniji in tujini.
- Pripravljali bomo bralne namige, izpostavljali novosti in predstavljali tekoče dogodke iz literarnega sveta.
- Skrbeli bomo za kakovost, preglednost in aktualnost knjižnične zbirke. Redno bomo izločali gradivo iz prostega pristopa in dislocirane enote ter pripravljali gradivo za odpis.
- Z upoštevanjem želja uporabnikov in poslanstva Knjižnice bomo s predlogi za nakup aktivno sodelovali pri nabavi knjižničnega gradiva.
- Uporabnikom bomo v skladu z Zakonom o avtorski in sorodnih pravicah omogočali fotokopiranje gradiva.
- Po potrebi bomo preusmerjali gradivo med oddelki.
- Opravljali bomo referenčno delo z uporabniki in jim pomagali pri iskanju informacij.
- Časopisna čitalnica: Zbirko tekočih številk časopisov, ki jih hranimo trajno, bomo dopolnjevali in skrbeli za urejanje starejših letnikov. V skladu s Pravilnikom o izločanju in odpisovanju gradiva bomo gradivo začeli odpisovati. Na željo uporabnikov bomo omogočili ogled naročenih števil ali pripravili fotokopije.
- Ob posebnih priložnostih, kot je Teden splošnih knjižnic, bomo občane spodbujali k branju in obiskovanju knjižnice z brezplačnim vpisom.
- Uporabnikom bomo omogočili brezplačen dostop do spleta.
- V tednu od 10. do 14. junija bomo v Oddelku za odrasle izvedli zakonsko predpisano inventuro knjižničnega gradiva, ki je bila nazadnje opravljena leta 2018. V tem času bo Oddelek zaprt.

VZPOSTAVITEV MESTNE ČITALNICE

Med pripravo strokovnih podlag za izdelavo strateškega načrta našega zavoda za naslednje petletno obdobje smo med drugim izvedli dvojezično javnomnenjsko raziskavo med člani, uporabniki in neuporabniki knjižnice in tri fokusne skupine s predstavniki vseh pomembnejših zavodov in različnih ciljnih skupin Mestne občine Koper

Obe raziskavi sta izpostavili potrebo po razširitvi vsebin na Oddelku za odrasle, zlasti pa po čitalniškem prostoru za študente ter prostorih za prireditve, izobraževanja in druženja.

Prostora za študij in prireditve je knjižnica sicer že imela, vendar nista zadostovala potrebam občanov. Oba prostora se nahajata v dislociranih enotah: študenti lahko čitalnico - nenadzorovano, slabo opremljeno (najnujnejše pohištvo) in brez knjižničnega gradiva - po sili razmer obiščejo v Oddelku za mlade bralce, manjši prireditveni prostor s kapaciteto 40-ih obiskovalcev pa lahko uporabniki obiščejo v dotrajani stavbi Oddelka za italijaniko.

Namen:

S preureditvijo Oddelka za odrasle želimo občanom Mestne občine Koper in drugim obiskovalcem knjižnice zagotoviti sodoben, privlačen in udoben večnamenski prostor, ki bo – modularno opremljen - uporabljen tako za tihi študij, kot tudi za sproščena branja periodike, računalniške delavnice, študijske krožke, debatne skupine in bralne klube, obenem pa ga bo možno koristiti tudi za večje kulturne prireditve s kapaciteto do cca. 70 obiskovalcev.

Z načrtovano preureditvijo želimo iz prostorskih danosti iztržiti čimveč. V večnamenskem prostoru bomo uporabnikom nudili nove kulturne in knjižnično-izobraževalne vsebine sicer tradicionalnega knjižničnega poslanstva. S tem želimo našemu zavodu povrniti funkcijo knjižnega stičišča mestne skupnosti in obenem tvorno prispevati k dvigu kulturnega utripa našega mesta.

Cilji:

- občanom zagotoviti sodoben, privlačen in udoben večnamenski knjižnični prostor, v katerega se bodo radi vračali in bo mestu v ponos,
- osnovne storitve zavoda oplemeniti s kvalitetnimi kulturno-izobraževalnimi vsebinami - študentom omogočiti tihi študij, avtorjem kvalitetne predstavitev, bralcem sodelovanje v bralnih klubih, seniorjem delavnice digitalnega opismenjevanja, dijakom delavnice in predavanja o informacijski, medijski in meta pismenosti, odraslim udobno branje časnikov in časopisov, raziskovalcem pregledovanje digitalnih baz podatkov ipd.,
- zavodu povrniti funkcijo knjižnega stičišča mestne skupnosti in obenem
- tvorno prispevati k dvigu kulturnega utripa našega mesta, za katerega z veseljem ugotavljamo, da je zadnja leta tudi na tem področju vse bolj dejavno.

Glavne dejavnosti za dosego ciljev:

S preureditvijo sobe, ki se nahaja v levem traktu t. i. »piana nobile« Oddelka za odrasle v večnamenski modularni prostor, smo pričeli konec leta 2024 in in zajema:

- predstavitev knjižnih regalov v druge prostore oddelka,
- pleskanje in opremo izpraznjenega prostora z novim stavbnim pohištvi (steklena vhodna vrata in prav tako steklena vmesna pomična stena),
- opremo prostora z novo (in deloma tudi obstoječo) pohištveno in drugo opremo (pomične študijske mize, stoli in (opcijsko) pametna tabla za študijsko čitalnico; fotelji, klubske mizice in pomični revialni regali za t. i. odprto čitalnico; oprema za predstavitve (projektor s platnom ali zaslon, zvočniki in mikrofoni).

Mestno čitalnico bomo otvorili v februarju 2025.

Pričakovani rezultati:

- urejeni, privlačni in udobni prostori za študij, učenje, branje, druženje ter udeležbo občanov na

kulturnih in drugih knjižničnih dogodkih,

- zmanjšanje stroškov najema drugih prostorov za prireditve,
- boljši obisk in uporaba knjižnice,
- zadovoljni uporabniki in ponosni zaposleni.

DRUGE IZBOLŠAVE IN INVESTICIJE

- Za spodbujanje uporabe e-knjig in platforme COBISS Ela ter za zagotavljanje dostopa uporabnikom, ki nimajo možnosti uporabe teh storitev, bomo nabavili 10 elektronskih bralnikov. Štirje bodo na voljo za izposajo na Oddelku za odrasle, dva v Knjižnici Ankaran, po enega pa bomo namenili Oddelku za mlade bralce, Potujoči knjižnici, Enoti Semedela in Enoti Markovec.
- Zaposleni bodo po novem v Oddelku nosili kartice z imenom in priimkom, kar bo uporabnikom olajšalo identifikacijo osebja in iskanje pomoči ali informacij.
- Načrtujemo tudi izboljšave v prostorih za izposajo gradiva. V pritličju Oddelka bomo ob novem vhodu postavili izposojevalni pult in namestili novo klimatsko napravo, ki bo izboljšala delovne pogoje in udobje za uporabnike.

VODJA ODDELKA ZA
ODRASLE:

Alan Renner

IV.II. ENOTA SEMEDELA

Enota Semedela se nahaja na Tomšičevi ulici 6. Krajevna enota je po izboru in zahtevnosti ponujenega gradiva namenjena obiskovalcem, starim 15 let ali več. Krajanom ponuja dostop do 11.374 enot knjižnega gradiva in 40 enot neknjižnega gradiva. Precejšen del (60 %) gradiva je leposlovnega, in sicer v slovenskem in italijanskem jeziku, preostali del zbirke sestavljajo poljudnoznanstvene knjige in priročniki različnih vsebin. Obiskovalcem so na voljo tudi dnevno časopisje in revije (27 naslovov) ter dva računalnika za dostop do svetovnega spleta in drugih spletnih storitev.

OBRATOVALNI ČAS IN KADRI

- Enota Semedela bo odprta dva dneva oziroma 14 ur tedensko. V juliju bo enota zaprta.
- V Enoti bo zaposlen en strokovni delavec, ki bo kadrovsko pokrival tudi Enoto Markovec.

ČLANSTVO, OBISK IN IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

V letu 2025 načrtujemo v Enoti 800 članov (724 v letu 2024). Predvidevamo, da jo bodo naši uporabniki obiskali 3.200-krat zaradi izposoje gradiva na dom (3.041 v letu 2024), skupno število obiskov pa bo doseglo 4.600 (4.491 v letu 2024). Uporabniki si bodo na dom izposodili 9.300 enot knjižničnega gradiva (9.221 v letu 2024), kar je približno 1 % več kot preteklo leto.

PROGRAMSKE IN PROJEKTNE VSEBINE

- **Semedelski knjižni pristan in bralno druženje Čas za eno storijo**

Čas za eno storijo in *Semedelski knjižni pristan* sta projekta, s katerima Enoto uspešno približujemo bralcem in prebivalcem krajevne skupnosti. Cilj bralnega druženja, ki smo ga poimenovali *Čas za eno storijo*, je spodbuditi druženje med bralci, izmenjavo mnenj, izkušenj, doživljanj in občutij o prebranem ter o tem, kaj bralcem pomeni branje. Poudarek je poleg spodbujanja branja tudi na socialni noti – spodbujanje k druženju lokalnih prebivalcev in ustvarjanje temeljev za trdna prijateljstva, branje in spoznavanje lokalnih avtorjev ter ustvarjanje zaupnega in sproščenega vzdušja. Namenjeno je vsakemu, ki se želi družiti ob knjigah.

OSTALO DELO

V letu 2025 načrtujemo v Enoti Semedela še:

- posodobitev ponudbe in preureditev postavitve knjižničnega gradiva,
- sodelovanje v projektu spodbujanja bralne kulture za odrasle Primorci beremo,
- informativno referenčno delo,
- uvajanje uporabnikov v uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov,
- e-točka in računalniško usposabljanje uporabnikov Knjižnice,
- urejanje, kontinuirana inventura in redno izločanje gradiva,
- priložnostne knjižne razstave,
- strokovno usposabljanje zaposlenega,

- dostop do podatkovnih zbirk,
- dostop do spleta.

VODJA ODDELKA ZA
ODRASLE:

Alan Renner

IV.III. ENOTA MARKOVEC

Enota Markovec se nahaja na Bernetičevi ulici 2. Krajevna enota ponuja okoliškim prebivalcem knjižnično gradivo, primerno za vse starostne skupine, zlasti pa za otroke in mladostnike. Posebnost enote so namreč vsebinsko bogati tematski sklopi knjig, namenjeni mladim bralcem. Zbirka obsega 14.219 enot knjižničnega gradiva, ki vključuje leposlovje in poljudno strokovne knjige v slovenskem in italijanskem jeziku ter izbor neknjižnega gradiva na fizičnih nosilcih. Obiskovalcem so na voljo tudi dnevno časopisje in revije (25 naslovov) ter dva računalnika za dostop do interneta in drugih spletnih storitev.

OBRATOVALNI ČAS IN KADRI

- Enota bo odprta tri dni oziroma 21 ur tedensko. V juliju bo Enota zaprta.
- V Enoti bo zaposlen en strokovni delavec, ki bo kadrovsko pokrival tudi Enoto Semedela.

ČLANSTVO, OBISK IN IZPOSODJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

V letu 2025 načrtujemo v oddelku 970 članov (886 v letu 2024). Predvidevamo, da bodo naši uporabniki oddelek obiskali 3.500-krat zaradi izposoje gradiva na dom (3.403 v letu 2024), skupno število obiskov pa bo doseglo 5.500 (5.135 v letu 2024). Uporabniki si bodo na dom izposodili 10.400 enot knjižničnega gradiva (10.232 v letu 2024), kar je približno 1 % več kot preteklo leto.

PROGRAMSKE IN PROJEKTNE VSEBINE

→ Tačke pomagačke in bralne urice v Enoti Markovec

Enota Markovec je zaradi svoje lokacije, ki jo v neposredni bližini obkrožajo osnovna šola in vrtec s svojimi enotami ter igrišča, najbolj priljubljena med mlajšimi bralci. Enoto približujemo predšolskim in osnovnošolskim otrokom z bralnimi uricami ter bralno-ustvarjalnim kotiček Knjigrišče, kjer izvajamo ure pravljič s pomočjo terapevtskih psov Društva Tačke pomagačke in knjižničarja. Terapevtski par iz Društva Tačke pomagačke sestavljata terapevtski pes in njegov vodnik. Pri mladih bralcih se je branje s psom izkazalo kot zelo uspešna in učinkovita oblika pomoči otrokom z bralnimi težavami in motnjami pozornosti, saj terapevtski psi na človeka delujejo pomirjujoče in blagodejno.

Kotiček otrokom omogoča, da dajo po prebrani pravljič prosti pot svoji domišljiji ali se zatečejo v Knjižnico kot eno izmed varnih točk in tam preživijo kakovosten čas med knjigami. Znanstveno potrjeno je, da branje pozitivno vpliva na razvoj otrok od rojstva dalje in vloga knjižnice v okolju, v katerem deluje, je, da pomaga pri razvijanju bralnih kompetenc in razvoju bralne pismenosti. Menimo, da bomo s pomočjo Društva Tačke pomagačke in primerni preureditvi prostora zadane cilje dosegli in otrokom omogočili varen kraj za branje ter druženje.

OSTALO DELO

V letu 2025 načrtujemo v Enoti še:

- posodobitev ponudbe in preureditev postavitve knjižničnega gradiva,

- sodelovanje v projektu spodbujanja bralne kulture za odrasle Primorci beremo,
- informativno referenčno delo,
- uvajanje uporabnikov v uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov,
- e-točka in računalniško usposabljanje uporabnikov Knjižnice,
- urejanje, kontinuirana inventura in redno izločanje gradiva,
- priložnostne knjižne razstave,
- strokovno usposabljanje zaposlenega,
- dostop do podatkovnih zbirk,
- dostop do spleta.

VODJA ODDELKA ZA
ODRASLE:

Alan Renner

V. ODDELEK ZA MLADE BRALCE

Oddelek za mlade bralce obratuje na naslovu Verdijeva ulica 2, namenjen pa je otrokom in mladostnikom od 0 do 15. leta starosti.

OBRATOVALNI ČAS

Oddelek je odprt 6 dni oziroma 65 ur na teden skozi vse leto, julija in avgusta pa 5 dni oziroma 60 ur tedensko.

KADRI

- Na Oddelku bo predvidoma 6 zaposlenih.
- Strokovno usposabljanje zaposlenih:
 - udeležba na strokovnih posvetovanjih, srečanjih,
 - izobraževanja v IZUM-u in NUK-u,
 - spletni seminarji.

ČLANSTVO, OBISK IN IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

V letu 2025 načrtujemo vpis 4.100 članov (3.750 v letu 2024). Predvidevamo, da bodo naši uporabniki oddelek obiskali 1.625 krat zaradi izposoje gradiva na dom (1.545 v letu 2024), skupno število obiskov pa bo doseglo 26.590 (26.499 v letu 2024). Uporabniki si bodo na dom izposodili 88.595 enot knjižničnega gradiva (76.595 v letu 2024), kar je približno 15 % več kot preteklo leto.

NOVOSTI, IZBOLJŠAVE

→ Pripovedovalska soba

V sodelovanju z UP Pedagoško fakulteto Koper bomo na Oddelku za mlade bralce v pritličju stavbe uredili pripovedovalsko sobo. Prostor bo prijetno in toplo zasnovan, namenjen staršem z otroki ter vzgojiteljem, učiteljem in učencem. Soba bo opremljena z izbranimi pripovedovalskimi pripomočki, kot so svetlobna tabla, šotori, blazine in skrbno oblikovano pohištvo, ki bodo ustvarili okolje za navdihujoče pripovedovanje zgodb.

Z uporabo pripovedovalske sobe in njenih pripomočkov želimo razvijati otrokovo sposobnost poslušanja, domišljijo in ustvarjalnost v mišljenju. Pripovedovanje otrokovo besedišče bogati in krepi razumevanje jezikovnih sporočil, hkrati pa spodbuja samozavest in samostojnost. Takšno okolje omogoča otrokom, da se s pomočjo zgodb poglobijo v nove svetove, ob tem pa razvijajo pomembne kognitivne in čustvene spretnosti¹.

Cilj pripovedovalske sobe je spodbuditi starše, otroke in strokovno javnost k zavedanju pomena pripovedovanja zgodb za otrokov razvoj. Pripovedovanje je ena najstarejših oblik prenosa znanja, izkušenj in tradicij. Zgodbe niso le spomini, ampak tudi mostovi med

¹ Vir: Štefan, A. (2003). *Pripovedovanje danes*. V: *Beremo skupaj: priročnik za spodbujanje branja*. Ljubljana: Mladinska knjiga.

generacijami, saj si vsebine, posredovane skozi zgodbe, lažje zapomnimo. Čeprav so zgodbe v otrokovem razvoju ključnega pomena, metoda pripovedovanja v izobraževanju odraslih ostaja po mnenju stroke² premalo izkoriščena. Pristno in spontano pripovedovanje vzpostavlja zaupanje ter naklonjenost med pripovedovalcem in poslušalcem, še posebej pri otrocih, ki v takšnem okolju pridobijo občutek varnosti in lažje razvijejo svojo pozornost ter zbranost.

→ **Pustolovščina z Rovko Črkolokvo**

V sodelovanju z Urošem Grilcem, ustanoviteljem zavoda Škratelj, smo leta 2023 izdali slikanico Rovka Črkolovka. Če bo projekt finančno podprla Luka Koper, načrtujemo letos izdajo poučne beležke in izdelavo pravljичne poti v Škocjanskem zatoku »Pustolovščina z rovko Črkolokvo«, ki bo vključena v Pravljичno transversalo Slovenije. V projektu sodeluje tudi DOPPS – Birdlife Slovenia, Društvo za opazovanje in proučevanje ptic Slovenije.

Pustolovščina z Rovko Črkolovko je kompleksen projekt z različnimi elementi, ki morajo biti usklajeni, da bi na koncu prišli do učinkovitega, estetskega in kakovostnega turističnega produkta, ki med drugim odpira tudi možnosti učinkovitega trženja in prispeva k promociji ostalih turističnih produktov v Občini. Izhodišče koncepta je izvirna pravljичna zgodba o Rovki Črkolovki avtorja Uroša Grilca, ki daje smer, ton in vsebino vsem drugim elementom. Slikanico bogatijo vrhunske izvirne ilustracije, ki so delo Gregorja Goršiča, odražajo pa se tudi na pravljичni poti, v lesenih strukturah in vseh drugih promocijskih elementih poti. Izvirna zgodba in ilustracije omogočajo promocijske aktivnosti pravljичno-doživljajske poti in bralne kulture v Kopru ter odpirajo nove možnosti atraktivnih in inovativnih pristopov.

PROJEKTI IN PRIREDITVE

→ **Bralno tekmovanje Berimo z Rovko Črkolovko**

Z bralnim tekmovanjem želimo ustvariti razredno klimo, ki bi bila pozitivno naravnana do branja in v to vključiti čisto vse posameznike – tako izjemne bralce kot tudi tiste, ki imajo odpor do branja. Med petošolci in šestošolci želimo ponovno vzbuditi zanimanje za branje in vzgojiti bodoče bralce.

Cilji: vsak izmed posameznikov, ki so se v tekmovanje prijavili, v času tekmovanja prebere vsaj eno knjigo; v branju učenci tekmujejo kot razred in ne kot posamezniki; med sodelujočimi gradimo pozitiven odnos do knjige in branja; učenci vadijo in krepijo veščine pisnega izražanja; učenci urijo svojo kritičnost pri presoji literarnih del; spodbujamo medvrstniško kolegialnost, povezanost, možnost sodelovanja in timsko delo.

Vsebina: bralno tekmovanje Berimo z Rovko Črkolovko je izviren pristop k spodbujanju branja in izboljšanju bralnih navad med petošolci in šestošolci v obliki vodenega bralnega tekmovanja, v katerega je vključena celotna razredna skupnost. Pogoji, da se razred kvalificira, je, da vsak izmed posameznikov, ki so se v tekmovanje prijavili, v času tekmovanja prebere vsaj eno knjigo. Na ta način želimo vključiti čisto vse posameznike iz te populacije in spodbujati medvrstniško kolegialnost, povezanost, možnost sodelovanja in timsko delo. Spletna stran omogoča socialno motivacijo, saj lahko sodelujoči učenci ostalim priporočajo ali odsvetujejo določeno knjigo, se o njih pogovarjajo in izmenjujejo mnenja, pri čemur niso omejeni le na svojo oddelčno skupnost,

² Bettelheim, B. (2002): Rabe čudežnega: o pomenu pravljic. Ljubljana: Studia humanitatis.

temveč komunicirajo tudi z vrstniki iz ostalih šol. Nagrada za zmagovalni razred je enodnevni izlet. Nagradjuje se tudi posameznike, ki so prebrali največ knjig in tiste, ki so objavili najboljše komentarje k prebranim knjigam.

→ **Skupaj za rastoče branje – sodelovanje Pedagoške fakultete UP, Knjižnice Koper in pediatrov za spodbujanje razvoja bralne pismenosti malčkov**

S Pedagoško fakulteto UP smo leta 2024 vstopili v novi, večletni projekt »Skupaj za rastoče branje«. Projekt predvideva vključitev strokovnih znanj, izkušenj in prakse ne le Pedagoške fakultete UP (nosilka projekta) in naše Knjižnice, temveč tudi pediatrov, s čimer bo omogočen celovit pristop k razvoju bralne pismenosti pri dojenčkih in malčkih v starostnem obdobju od 0 do 5 let. Številne raziskave namreč kažejo, da je razvoj bralne pismenosti pri dojenčkih in malčkih ključen za njihov celostni kognitivni razvoj in razvoj bralne pismenost kot vseživljenjske veščine.

V projekt vstopamo zaradi zaskrbljujočega stanja bralne pismenosti otrok in mladostnikov v Sloveniji, na kar kažejo temeljne raziskave obravnavanega področja:

- Raziskava PISA 2022: povprečni dosežki dijakinj in dijakov v Sloveniji so pri bralni pismenosti leta 2022 za 26 točk nižji kot leta 2018. Slovenija se umešča med države z negativnim trendom. Razlika med spoloma je še vedno med največjimi v državah OECD.
- Raziskava PIRLS 2021: leta 2021 je prvič zaznati upad v bralnih dosežkih četrtošolcev v Sloveniji. Deklice so boljše bralke v vseh ciklih raziskave PIRLS. Učenci z višjim socialno-ekonomskim statusom v mednarodnem povprečju dosegajo boljše bralne dosežke. Enako velja za učence, ki doma pogosteje govorijo slovensko. V Sloveniji je delež staršev, ki zelo radi berejo, le 26 %.
- Raziskava Knjiga in bralci VI (2019): samo tretjina staršev redno bere svojim otrokom.
- Prenova kurikulumov za vrtce, ki posebno pozornost namenja prvemu starostnemu obdobju in ga ciljno bolj natančno opredeljuje tudi z vidika razvoja bralne pismenosti.
- Po nekaterih raziskavah (Cutting, 1989; Hall, 1987; N. Brown (1999), S. E. Mol in A. G. Bus, 2011; L. Marjanovič Umek, Sočan, K. Bajc, 2007 itd.) je pripovedovanje zgodb za razvoj pismenosti enakovredna dejavnost branju knjig in pisanju besedil.

Razvojni cilji projekta so spodbujanje pozitivnega odnosa do knjig in branja; ustvarjanje sproščenega in udobnega okolja med branjem; spodbujanje razvoja besedišča, razumevanja besed in razvijanja sposobnosti komuniciranja ter izražanja misli; spodbujanje predbralne spretnosti (zavedanje o funkciji pisanega jezika, tehničnih značilnostih pisanega jezika in procesih ter tehniki branja); spodbujanje malčkov, da izražajo svoje misli in pripovedujejo zgodbe ob slikanicah; uporaba domišljijskih igralnih dejavnosti, ki spodbujajo ustvarjalnost in pripovedovanje.

Nabor zastavljenih ciljev vseh treh deležnikov je kompleksen in obsežen, z našo Knjižnico pa so tesneje povezani predvsem sledeči: udeležba mladinskih knjižničarjev v programih usposabljanja, ki jih bo organizirala Pedagoška fakulteta s poudarkom na razvoju bralne pismenosti dojenčkov in malčkov; opremljanje Knjižnice s primernimi in raznolikimi knjigami, slikanicami, kartonkami ter drugimi gradivi za dojenčke in malčke ter ustvarjanje novega knjižnega gradiva; ureditev spodbudnega bralnega okolja, ki nudi primerno gradivo;

organizacija rednih bralnih ur za dojenčke in malčke v Knjižnici; zagotavljanje dostopa do prilagojenega gradiva za otroke s posebnimi potrebami in otroke priseljence; opolnomočenje knjižničarjev za svetovanje pri izbiri gradiva, ki spodbuja razvoj otrokovih jezikovnih veščin in posledično bralne pismenosti; oblikovanje virov za starše in vzgojitelje o kakovostnih knjigah za različne starostne skupine; organizacija interaktivnih dogodkov v Knjižnici, v katere so vključeni tudi študenti Pedagoške fakultete; redno izvajanje evalvacij bralne pismenosti dojenčkov in malčkov z orodji, ki jih bo razvila Pedagoška fakulteta; skupna promocija projekta vseh sodelujočih institucij v lokalni skupnosti.

→ **Beremo dojenčkom**

Namen projekta je spodbujati starše, da berejo svojim otrokom že v zgodnjem obdobju, saj so za razvoj jezika in govora najpomembnejši prav oni. Enkrat mesečno bomo v ta namen s starši izvajali posebno dejavnost – Pravljične urice za dojenčke in malčke. Branje dojenčkom v Knjižnici podpiramo tudi s ponudbo namenskih stajic in drugih knjižničnih rekvizitov za dojenčke.

→ **Soba pobega**

Pripravili smo knjižnično zagonetko, namenjeno vsem mladim pustolovcem, ki bi se radi preizkusili v miselnih igrah in detektivskih izzivih. Knjižnična detektivka je inovativen način motiviranja za branje, pri čemer udeleženci v knjigah iščejo odgovore in gesla za razplet uganke, tako pa korak za korakom spoznavajo Knjižnico in rešujejo naloge, povezane z odlomki iz različnih knjig.

→ **Delavnice iz osnov robotike**

Posebne pedagoške ure načrtujemo za otroke od 5. do 12. leta starosti. Program bo zasnovan tako, da bo pokrival različna področja iz osnovnošolskega kurikulumu – od matematike do naravoslovja, družboslovja, jezika in glasbe. Pri razlagi in usvajanju novih pojmov bo otrokom v pomoč daljinsko voden robot, otroci pa se bodo za pravilno upravljanje robota morali naučiti tudi osnovnega kodiranja.

→ **Družinsko branje** bomo spodbujali z dvema bralnima akcijama, in sicer Poletna bralna akcija – Ogrožene živalske vrste in Čarobna Kekčeva dežela ter Zimska bralna dogodivščina – V vrtincu domišljije z Rovko Črkolovko.

→ **Dungeons & Dragons**

Za mladostnike bomo organizirali igranje namizne družabne igre Dungeons & Dragons. Pri tej igri gre za igranje domišljjskih vlog. Igralci ustvarijo svoj karakter, s katerim potujejo in raziskujejo fantazijski svet, ki pa ga "operira" *Game Master*. To ni igra, v kateri igralci tekmujejo med seboj ali pa proti vodji igre, pač pa v njej sodelujejo, pripovedujejo zgodbe in se identificirajo z domišljjski liki, npr. iz Gospodarja prstanov, Narnije, Igre prestolov ipd. Igralcem omogoča izhod v fantazijski svet, v katerem se lahko prelevijo v popolnoma drugačne osebe.

→ 12. junija bomo v Knjižnici v sodelovanju z Zavodom Škratelj v okviru programskega sklopa **Festival kompleksnosti GO 2025!** organizirali pogovor o branju z naslovom *Družinsko branje*:

zakaj je ključnega pomena za bralno kulturo?. Pogovor s Tino Škrokov, Boštjanom Gorencem - Pižamo in Nino Peče Grilc bo moderiral Miha Šalehar.

BIBLIOPEDAGOŠKE DEJAVNOSTI

- **Poljudnoznanstveni kviz »Rovkologija«** z mesečnimi tematikami iz različnih ved, s katerim bomo otroke spodbujali k branju poljudnoznanstvene literature in gojenju veščin iskanja informacij po gradivu v fizični obliki.
- **Informacijsko opismenjevanje za uporabo spletnih virov** – učence bomo navajali na uporabo spletnega portala Cobiss Ela in drugih elektronskih informacijskih virov, ki so dostopni na naši spletni strani, kot so Enciklopedija Britannica, Europeana ipd.
- **Igre z Lego kockami** – posebne pedagoške ure in delavnice organiziramo za spodbujanje domišljije in besednega ter pisnega izražanja otrok.
- **Obiski s potujočo knjižnico** – v sodelovanju s potujočo knjižnico načrtujemo obiske okoliških vrtcev in šol. Zanje bomo pripravili krajši bibliopedagoški program. Otroci si bodo ob teh priložnostih ogledali tudi notranjost bibliobusa.
- **Pedagoške ure knjižne, književne in knjižničarske vzgoje za organizirane skupinske obiske** (pričakujemo **do 2500 otrok**) – ob organiziranih obiskih otroke navajamo na samostojno uporabo knjižnih virov in knjižnice: najmlajšim predstavimo ureditev knjižnice, postopke izposoje in vračanja gradiva na knjigomatu ipd., malo večje navajamo na uporabo splošnih enciklopedij in leksikonov, še večje pa na uporabo elektronskih podatkovnih zbirk.
- **Rastem s knjigo** – v okviru nacionalno uveljavljenega projekta Javne agencije za knjigo RS nas bo obiskalo 625 sedmošolcev. Vsi bodo v dar prejeli knjigo.
- **Premične zbirke** – skrbeli bomo za ažurnost premičnih zbirk, ki smo jih vzpostavili na treh dislociranih enotah Vrtca Koper (Šalara, Bertoki, Pobegi).
- **Ure pravljic** – za najmlajše obiskovalce bomo skozi vse leto organizirali ure pravljic, ki bodo potekale enkrat tedensko, in sicer vsak četrtek ob 17. uri, v slovenskem jeziku. Poleg rednih ur pravljic bomo mesečno izvajali tudi pedagoško uro Uvod v svet italijanskih besed (za starostno skupino od 5 do 7 let). V okviru teh dejavnosti nas bo predvidoma obiskalo 400 predšolskih otrok.
- Bibliopedagoško dejavnost bomo izvajali tudi v Enoti Markovec (za učence Osnovne šole Antona Ukmarja) in Knjižnici Ankaran.
- Za mlade obiskovalce knjižnice bomo pripravljali tematske razstave.
- Izvajali bomo bibliopedagoške dejavnosti s področja digitalne pismenosti.

SODELOVANJE Z DRUGIMI USTANOVAMI

- Nadaljevali bomo z objavljanjem naših prispevkov v reviji **Svetilnik**, kulturnem občasniku za mlade zanesenjake.
- V sodelovanju s **Ksenjo Funa** načrtujemo pedagoška izobraževanja za starše in pedagoške delavce, in sicer cikel treh predavanj z naslovom »Prisluhnimo otrokom«.
- V sodelovanju z **Blažem Povšetom** bomo pripravili predstavitev njegove knjige »Ko los postane slon«. Ta zbirka nalog bogati strokovna gradiva za pomoč otrokom pri razvijanju bralne tehnike in razumevanja. Ko otrok razume prebrano, se njegova motivacija za branje poveča, saj začne prepoznavati smisel branja in ga uporablja za raziskovanje vsebin, ki ga zanimajo. Prav v tem tiči čar branja.
- V sodelovanju z **Barbaro Baloh** bomo organizirali razstavo in predavanje za starše o učinkovitih tehnikah branja.
- V sodelovanju s **Tadejo Pirnat Battelli** bomo izvedli pravljlično uro v italijanskem jeziku za učence OŠ Pier Paolo Vergerio il Vecchio in otroke iz Vrtca Delfino Blu Koper.
- V sodelovanju z **Valerijo Kraševcem** bomo pripravili pravljlično uro z naslovom »Skrivnost Kristalnega potoka: soočenje s pošastjo«.
- V sodelovanju z **Zavodom Škratelj** bomo ob slovenskem dnevu izvirne slikanice izvedli pravljlično-literarni dogodek za otroke iz Vrtca Koper. Na dogodek bomo povabili približno 80 otrok.
- Organizirali bomo bralne terapije v sklopu programa **Beremo s tačkami**, ki temelji na uveljavljeni metodi vzpodbujanja branja s pomočjo psa – R.E.A.D. Therapy (Reading, Education Assistance Dogs) za posameznike z bralnimi težavami.

OSTALA DELA

- Informativno referenčno delo z uporabniki,
- sodelovanje v Unicefovem projektu Varna točka,
- skrb za kakovost, preglednost in aktualnost zbirke z urejanjem, kontinuirano inventuro in rednim izločanjem gradiva iz prostega pristopa v skladišče in njegova priprava za odpis,
- ostala dela: sodelovanje pri nabavi knjižničnega gradiva, fotokopiranje gradiva uporabnikom, dnevno izvajanje naročil rezervacij od doma.

VODJA ODDELKA ZA MLADE
BRALCE:

Tina Škrokov

V. KNJIŽNICA ANKARAN

KADRI

- Za knjižnico bo delalo 4,5 zaposlenih (2 strokovna delavca v Knjižnici Ankaran, ostali v centralni enoti).
- Načrtujemo 35-urno tedensko odprtost, 6 dni v tednu (ponedeljek in torek popoldan, sredo, četrtek in petek dopoldan ter sobota dopoldan) in 30-urno tedensko odprtost v poletnem času (julij, avgust).

ČLANSTVO, OBISK IN IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

V letu 2025 načrtujemo vpis 1.200 članov (1.015 v letu 2024). Predvidevamo, da bodo naši uporabniki oddelek obiskali 1.625 krat zaradi izposoje gradiva na dom (1.545 v letu 2024), skupno število obiskov pa bo doseglo 26.590 (26.499 v letu 2024). Uporabniki si bodo na dom izposodili 88.595 enot knjižničnega gradiva (76.595 v letu 2024), kar je približno 15 % več kot preteklo leto.

REDNA DEJAVNOST

- Izposojali bomo lastno gradivo in skrbeli za nemoteno dobavo naročenega gradiva iz Osrednje knjižnice Srečka Vilharja Koper,
- redno bomo obnavljali knjižno zbirko ob upoštevanju predlogov in potreb obiskovalcev Knjižnice,
- pripravljali bomo bralne namige in novosti iz literarnega sveta,
- izvajali bomo informativno referenčno delo,
- okrepili bomo zbirko knjig za otroke in mladino v italijanskem jeziku,
- uvajali bomo uporabnike za uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov,
- uporabnikom bomo nudili dostop do spleta in do zajetne zbirke elektronskih virov Osrednje knjižnice Srečka Vilharja Koper,
- ponudba elektronskih knjig: našim članom omogočamo sodoben, privlačen in uporabniku prijazen način branja e-knjig v slovenskem in tujih jezikih,
- v časopisnem kotičku bomo obiskovalcem nudili pester izbor dnevnega časopisa in revijalnega tiska,
- medknjižnična izposoja: uporabnikom bomo omogočali izposajo gradiva tudi iz drugih slovenskih knjižnic in knjižnic iz tujine,
- obiskovalce Knjižnice in ostale občane bomo redno obveščali o aktualnih dogodkih v Knjižnici, novostih ter dogodkih iz literarnega in kulturnega sveta.

PROJEKTI, PRIREDITVE

- **Širitev knjižničnih prostorov:** Knjižnica Ankaran je z letom 2025 pridobila dodaten prostor, namenjen otrokom in mladini. Vanj bomo preselili celotno knjižnično gradivo za otroke in mladino ter ga opremili s pohištvo, primernim za pravljичne urice in delavnice.
 - **Sodelovanje z italijansko skupnostjo:** skupaj z italijansko skupnostjo bomo organizirali vrsto vnaprej dogovorjenih dogodkov. Poleg tega so nam omogočili uporabo njihovih prostorov za izvedbo različnih dogodkov, kot so bralni klub, literarni večer ali razstava.
 - **Primorci beremo:** sodelovali bomo v projektu Primorci beremo, ki je projekt desetih splošnih obalno-kraških knjižnic in je namenjen spodbujanju in razvijanju bralne kulture za odrasle. Bralcem bomo nudili pestro zbirko leposlovnih del slovenskih avtorjev in jim svetovali pri izbiri.
 - **Knjižnica na plaži:** v poletnem času bomo z organizacijo dogodkov za otroke (pravljичne urice, delavnice) sodelovali v projektu Knjižnica na plaži. Dogodke bomo izvajali ob Knjižnici na plaži v Valdoltri ali v prostorih ankaranske knjižnice.
 - **Pravljичne urice in delavnice za najmlajše:**
 - izvajali bomo dvojezične pravljичne urice v slovenskem in italijanskem jeziku,
 - najmlajše uporabnike bomo z različnimi in njim prilagojenimi dejavnostmi na prijazen način uvajali v svet literature ter branja.
 - **Pravljичne urice v italijanskem jeziku:** mesečno bomo gostili otroke iz sosednjega italijanskega vrtca Delfino blu. Poleg pravljичne urice se bodo otroci na pedagoški uri seznanili s knjižnico in pravili obnašanja v njej. Obisk bo v celoti potekal v italijanskem jeziku.
 - **Literarni večeri in ostala literarna srečanja:**
 - v sodelovanju z lokalno kulturno skupnostjo bomo organizirali literarne večere z odmevnimi in zanimivimi gosti,
 - z veseljem bomo lokalnim ustvarjalcem ponudili možnost predstavitve svojega dela, s katerim pripomorejo k živahnemu kulturnemu utripu v Ankaranu;
- Pri organizaciji in izvedbi dogodkov bomo sodelovali z lokalnimi društvi in zavodi ter posamezniki.
- **Bralna srečanja:** sodelujočim na bralnih srečanjih, ki bodo potekala enkrat mesečno, bomo svetovali pri izbiri gradiva in dobavljali želene naslove z bralnega seznama. Bralna srečanja bodo potekala v prostorih italijanske skupnosti po vnaprejšnjem dogovoru.
 - **Vodeni ogledi Knjižnice:** v dogovoru z Osnovno šolo in vrtcem Ankaran bomo otrokom na vodenih ogledih predstavili delovanje knjižnice in njene dejavnosti ter hišni red.
 - **Varna točka:** tudi v letu 2025 bo Knjižnica Ankaran ena od Unicefovih varnih točk za otroke.
 - **Evropski kotiček:** uporabnikom bo na razpolago evropski kotiček z informacijami o Evropski uniji, izobraževanju, zaposlitvenih možnostih in pravnih vidikih mednarodnega sodelovanja.

- **Sodelovanje z Dnevnim centrom za otroke in mladostnike PetKA** (ki je namenjen otrokom in mladostnikom, starim od 6 do 18 let, ki želijo kakovostno preživljati prosti čas, imajo težave pri socialnem vključevanju, v odraščanju ali na vedenjskem in čustvenem področju, so prikrajšani za ustrezno družinsko življenje ali potrebujejo pomoč in podporo pri reševanju stisk, <https://www.drustvospm.si/petka>): z bližnjim centrom bomo sodelovali tako, da bomo otrokom pomagali zagotoviti učno gradivo ter jim omogočili uporabo knjižničnega prostora za učenje in opravljanje domačih nalog.

Vodja Knjižnice Ankaran:

Tanja Prevolšek Pajer

VI. POTUJOČA KNJIŽNICA

Na potujoči knjižnici delata dva zaposlena, ki sta na terenu prisotna 23 ur tedensko. Julija in avgusta potujoča knjižnica ne obratuje, zaposlena med drugim skrbita za Knjižnico na plaži.

V letu 2025 bomo mesečni razpored obiskov potujoče knjižnice razširili s tremi dodatnimi postajališči: Marezige, Dom starejših občanov DEOS in Križ (Italija). Mesečno bomo tako obiskovali 75 postajališč v občinah Koper, Izola, Piran, Divača, Ilirska Bistrica in Hrpelje - Kozina in 7 postajališč v sosednjih državah: osnovne šole in vrtce s slovenskim učnim jezikom v Devinu, Nabrežini, Križu in Šempolaju v Italiji ter Buzet, Umag in Pulj na Hrvaškem.

Načrtujemo, da bo potujočo knjižnico v letu 2025 obiskalo 1.200 aktivnih članov (leta 2024 jih je bilo 1.093), kar je približno 10 % več. Na dom bomo izposodili približno 25.000 enot knjižničnega gradiva (leta 2022 je bilo izposojenih 22.821 enot gradiva). Potujoča knjižnica bo predvidoma obiskana 4.800-krat z namenom izposoje, podaljšanja ali vračila gradiva (leta 2024 je bila obiskana 4.428-krat).

Z namenom povečanja obiska in izposoje bomo okrepili sodelovanje z lokalnimi društvi, šolami in krajevnimi skupnostmi. Vsem odraslim članom bomo ponudili sodelovanje v bralnem projektu Primorci Beremo. Izpostavili bomo posebne dneve, kot je na primer svetovni dan knjige. Nadaljevali bomo z dodatnimi obiski šol in vrtcev, kjer bomo otroke razveselili z branjem pravljice in obiskom naše maskote Rovke Črkolovke.

Potujoča knjižnica se lahko pohvali z bogatim knjižnim fondom, ki nudi veliko oporo vsem šolskim knjižnicam. Velik del tega fonda predstavljajo knjige za domače branje in različna bralna tekmovanja. Z Oddelkom za mlade bralce si bomo še naprej prizadevali za dobro medoddelčno sodelovanje, zlasti pri izvedbi bralnega tekmovanja Berimo z Rovko Črkolovko. Otrokom iz podružničnih vaških šol bomo skupaj predstavljali projekt Berimo z Rovko Črkolovko in jih vključevali v bralno tekmovanje. Poleg tega bomo tako osnovnim šolam kot vrtcem še naprej nudili možnost ogleda in predstavitve našega bibliobusa ter zanje pripravili različne bibliopedagoške programe. Zainteresiranim bomo predstavili tudi možnost izposoje elektronskih knjig preko spletne knjižnice Cobiss Ela.

Našim obiskovalcem bomo omogočali tudi izposajo gradiva, ki ga hranijo ostali oddelki naše Knjižnice. Poskrbeli bomo za redno izločanje knjižničnega gradiva in ažuriranje fonda. Preko lokalnih medijev (Primorske novice, Radio Koper, lokalni časopisi ipd.) bomo vsem krajanom aktivno sporočali datume prihodov v njihove kraje. Prav tako bodo vsi obiskovalci potujoče knjižnice prejeli natisnjen urnik obiskov za tekoče leto.

DRUGE STORITVE POTUJOČE KNJIŽNICE

→ Premične zbirke

Premične zbirke so zbirke knjig, namenjene uporabnikom v posebnih socialnih okoljih in prilagojene njihovim potrebam ter željam. Z njimi želimo omogočiti vsem občanom enak dostop do gradiva in informacij ter spodbuditi branje in približati knjigo tudi tistim, ki sami ne morejo v knjižnico. Delovanje

premične zbirke sodi namreč na področje delovne terapije, v okviru katere potekajo različne dejavnosti, ki spodbujajo k samostojnosti, ustvarjanju, učenju in nudijo razvedrilo. V zbirke je vključeno tako leposlovno kot strokovno gradivo različnih področij in žanrov. Praviloma jih zamenjujemo nekajkrat letno oziroma po potrebi. Naše storitve so v celoti brezplačne in skrbnikom ne prinašajo dodatnega dela.

→ Knjižnica na plaži

Projekt premične zbirke Knjižnica na plaži poteka v sodelovanju z Mestno knjižnico Izola, Mestno knjižnico Piran in Fakulteto za humanistične študije Univerze na Primorskem. V 2023 načrtujemo vzpostavitev vsaj osmih lokacij na obmorskih mestnih kopališčih. Branje na plaži je omejeno na poletno obdobje med julijem in avgustom vse dni v tednu. Knjižnica na plaži je namenjena branju, izposoji in vračilu knjig zunaj prostorov knjižnice. Gradivo na plaži je brezplačno dostopno vsem obiskovalcem kopališč, ne samo članom Knjižnice. Pripravili in uredili bomo gradivo, namenjeno obiskovalcem kopališč. Pri izboru bomo posebej pozorni na to, da bo nabor gradiva dovolj pester in namenjen poletnemu branju ter bo vključeval tako leposlovno kot strokovno gradivo v več jezikih za odrasle, otroke in mladino.

→ Dostava gradiva na dom – Halo knjiga

Z brezplačno dostavo gradiva na dom približujemo knjigo tudi tistim, ki zaradi zdravstvenih, gibalnih ali drugih razlogov ne morejo sami do knjižnice. Storitve izvajamo po predhodnem naročilu po telefonu ali e-pošti, dostopna pa je vsem članom z ovirami na območju občin Koper in Ankaran. Izvajamo jo enkrat mesečno, tj. zadnji petek v mesecu.

NOVOSTI, IZBOLJŠAVE

→ Knjižnica semen

V letu 2025 bomo v potujoči knjižnici vzpostavili Knjižnico semen. Knjižnica semen je eden od načinov ohranjanja biotske pestrosti kulturnih rastlin, ki temelji na brezplačni izmenjavi semen. Njen obstoj na nekem območju krepi lokalno skupnost, omogoča izmenjavo dobrih praks in vzpodbuja varovanje ter ohranjanje avtohtonih in tradicionalnih vrst rastlin.

Z umeščenostjo Knjižnic semen na potujočo knjižnico želimo v zavodu poudariti svojo izobraževalno vlogo, posameznika vzpodbuditi k aktivnemu delovanju znotraj skupnosti in k ohranitvi lokalne kulturne in naravne dediščine.

Knjižnice semen so se začele pojavljati kmalu po letu 2000, in sicer najprej v ZDA. Veliko jih je prostor našlo prav v splošnih knjižnicah. V Sloveniji je prvo Knjižnico semen vzpostavila Goriška knjižnica Franceta Bevka leta 2019.

→ Sanacija podvozja in umestitev klimatske naprave

Načrtujemo tudi sanacijo podvozja vozila potujoče knjižnice, ki ga je načela rja ter nadgradnjo vozila s klimatsko napravo, ki bo v vročih dneh na postajališčih hladila tako zaposlene kot uprabnike.

*VODJA POTUJOČE
KNJIŽNICE:*

Črt Bevc

VII. ODDELEK ZA DOMOZNANSTVO IN KNJIŽNO DEDIŠČINO

DOMOZNANSKA POMLAD – POL STOLETJA ODDELKA ZA DOMOZNANSTVO IN KULTURNO DEDIŠČINO OSREDNJE KNJIŽNICE SREČKA VILHARJA KOPER

Celotni mesec maj bo posvečen jubilejni 50. obletnici ustanovitve domoznanskega oddelka v Osrednji knjižnici Srečka Vilharja Koper, prvega domoznanskega oddelka v Sloveniji.

→ **Predstavitev dveh monografij:**

- **Prva monografija**, ki jo pripravlja Tedej Sušelj, bo prikazala zgodovinski razvoj domoznanskega oddelka v koprski knjižnici ter njegovo vlogo v slovenskem in jugoslovanskem knjižničarstvu. Posebno pozornost bo namenila ključnim mejnikom v zgodovini oddelka, od hranjenja in urejanja časopisne zbirke do digitalnih portalov in zbirke *Memoria patriae*.
- **Druga monografija**, pod uredništvom Petra Štoke, bo posvečena koprskim knjižnim draguljem. Predstavljena bodo dela iz zbirk *rara* in *rarissima* (rokopisi, inkunabule, cinquecentine), spisi koprskih humanistov (*Monumenta patriae*) in ključna dela slovenske knjižne produkcije.

→ **Zbirka "Rara Justinopolitana" (n. 3):** V zbirki bo izšel trijezični prevod dela **De ingenuis moribus** Petra Pavla Vergerija starejšega, ki ga pripravljata Tedej Sušelj in Peter Štoka s spremno besedo izr. prof. dr. Jadranke Cergol. Knjižica, obsegajoča 40 strani, bo v prodaji za 10,00 eur.

→ **Strokovni posvet domoznanstva na Slovenskem**

Posvet bo osrednji dogodek ob **50. obletnici ustanovitve prvega domoznanskega oddelka** v slovenskih knjižnicah in bo zasnovan v sodelovanju s **Kompetenčnim centrom za domoznanstvo** (Osrednja knjižnica Ptuj) ter **ZBDS**, Sekcijo za domoznanstvo. Na dogodek bomo povabili slovenske knjižničarje, domoznanske strokovnjake ter tuje goste, ki bodo predstavili razvoj domoznanstva na Slovenskem in sodelovali pri obeleženju visokega jubileja.

Na posvetu bo predstavljena tudi zbirka **Domfest**, pri čemer je treba izpostaviti, da so tri publikacije v zbirki nastale pod uredništvom Petra Štoke. S tem dogodkom želimo utrditi pomen domoznanskega dela in okrepiti povezovanje med strokovnjaki na tem področju.

Prepričani smo, da bo ta dogodek bistveno prispeval k ugledu naše knjižnice in krepitvi vloge domoznanstva v slovenskem prostoru.

DOMOZNANSKI VEČERI

Nadaljevali bomo s prirejanjem domoznanskih večerov, ki bodo tradicionalno potekali **vsak prvi torek v mesecu** od februarja do decembra, pri čemer poleti dogodkov ne bo.

- **Februarski večer** (4. februar) bo organiziran v okviru Kulturnega dne in naslovljen **Philopatridum Illiricum**. Posvečen bo vplivom tržaškega in koprškega humanizma na literarno dejavnost Primoža Trubarja.
Na omizju bodo sodelovali:
 - prof. dr. Marko Marinčič,
 - prof. dr. Vesna Mikolič,
 - izr. prof. dr. Gregor Pobežin,
 - izr. prof. dr. Jonatan Vinkler,
 - Zlatko Gombar, urednik in izdajatelj slovensko-italijanske Trubarjeve knjižice *Vergerijeva molitev – La preghiera di Vergerio* (Tübingen, 1555).
- **Marčevski večer** bo posvečen **glagoljaštvu** (glagolici) in njeni vlogi pri razvoju slovenskega jezika. Razpravljali bomo o zgodovinskem pomenu glagolice, ki sta jo Slovencem podarila sv. Ciril in Metod, ter o pomenu glagolske liturgije, ki se je v Istri ohranila vse do fašizma. Posebna pozornost bo namenjena blaženemu Antonu Mahničju in njegovemu prispevku k ohranjanju glagolske tradicije.
- **Aprilski večer** bo obeležil **90. obletnico rojstva Fulvia Tomizze** in bo posvečen njegovemu romanu *Il male viene dal nord* (*Zlo pride s severa*). Dogodek bo osvetlil delovanje koprškega škofa in Trubarjevega sodelavca Petra Pavla Vergerija mlajšega. Sodelovali bodo organizatorji **Foruma Tomizze** (Gradska knjižnica Umag, Kulturni klub Koper, Skupnost Italijanov "Santorio Santorio" v Kopru).
- **Majski večer** bo posvečen **domoznanstvu**, saj letos obeležujemo **50. obletnico ustanovitve prvega domoznanskega oddelka v slovenskih knjižnicah**. Na dogodku bodo sodelovali nekdanji vodje, sodelavci in direktorji koprške knjižnice, ki bodo razpravljali o začetkih, praksah in izzivih domoznanske dejavnosti.
- **Junijski večer** bo osvetlil **pedagoško misel treh velikih imen evropske kulture: Vergerija starejšega, Enea Silvija Piccolomini in Jana Amosa Komenskega**. Dogodek bodo popestrili:
 - izr. prof. dr. Jadranka Cergol (Piccolomini),
 - izr. prof. dr. Jonatan Vinkler (Komenski),
 - Tedej Sušelj (Vergerij starejši).

Jesenski termini so vsebinsko še odprti oz. bodo določeni naknadno.

RAZSTAVNA DEJAVNOST

- **Knjižna razstava v Srebreniku**: V soboto, 15. februarja, bomo v Srebreniku (Bosna in Hercegovina) odprli razstavo ob **700-letnici prve omembe Srebrenika in 500-letnici prihoda Osmanov**. Razstava bo vsebovala:
 - *"Turške knjige" koprške knjižnice*, predstavljene na mednarodnem slovensko-turškem posvetu leta 2023,

- Frančiškanske opise province Bosne Srebrene,
 - Atlase, potopise in druga dela o Bosni, ki jih hranimo v Oddelku za domoznanstvo in knjižno dediščino Knjižnice Koper.
- **Potujoča razstava o Knjižnici Grisoni in delih velikih Koprčanov:** Lokacija razstave je še predmet dogovarjanja, razstava pa bo gradila na lanskoletnem uspešnem gostovanju v osrednji italijanski knjižnici Biblioteca Nazionale Centrale di Roma.

MEDNARODNI POSVET "DIVINA: NOVA LATINITETA NA SLOVENSKEM"

Osmi mednarodni posvet "**Divina: nova latiniteta na Slovenskem**" bo potekal v tretjem tednu marca v Osrednji knjižnici Srečka Vilharja Koper. Posvet, ki ga knjižnica organizira skupaj z UP FHŠ, DAHŠ in CRS Koper, bo posvečen razpravam o latinski kulturi in knjižni dediščini. Poseben poudarek bo na predstavitvi inkunabule "**Vitae Patrum**" sv. Hieronima iz leta 1483, temeljnega dela zahodnega menišтва, s prikazom življenja in prakse vzhodnih očetov.

REDNA DEJAVNOST

- Zagotovitev celodnevne odprtosti; nabava, obdelava in čitalniška izposoja gradiva,
- urejanje domoznanskih zbirk in skladišč (monografskih in serijskih),
- vezava lokalnih časopisov 2024–2025 (Primorske novice, Primorski dnevnik, La voce del popolo, 56 zv.); vodenje bibliografije knjižnice (SIKKP).

VODENI OGLEDI

Zainteresirana javnost ob domoznanskih večerih in ustaljeni obiski šol ter drugih ustanov: osnovne šole (Ankaran – 2. sk.; Hrvatini – 2. sk.; Dekani – 2. sk.; Gračišče – 2. sk.; OŠ Antona Ukmarja – 6. sk.; OŠ Dušana Bordona – 6 sk.; OŠ Koper – 10 sk.), srednje šole (Gimnazija Koper – 4. sk.; SEPŠ – 10 sk.), fakultete (FHŠ UP – 2 sk.; PEF UP – 2. sk.; FF UL – 1 sk.), zainteresirana javnost (Univerza za 3. življenjsko dobo – 6 sk., različna kulturna društva, turisti in posamezniki – 4 sk.).

NABAVA DOMOZNANSKEGA GRADIVA (V SODELOVANJU Z ODDELKOM ZA PRIDOBIVANJE IN OBDELAVO)

- Udeležba na sejmu *San(j)am knjigu*, ki se vsako leto v začetku decembra odvija v Pulju: zaželen nakup *istriake* (dopolnjevanje naslovov, monografij in periodike s področja hrvaške Istre) na nulti dan, ko lahko nakupimo gradivo brez DDV-ja;
- nakup domoznanskega gradiva s področja Trsta in tržaške pokrajine v knjigarni Luglio v Trstu, edinemu preostalemu domoznanskemu knjigarstvu na italijanski strani.

VODJA ODDELKA ZA DOMOZNANSTVO IN
KULTURNO DEDIŠČINO:

mag. Peter Štoka

VIII. ODDELEK ZA ITALIJANIKO

DOLGOROČNI CILJI V OKVIRU POSEBNIH NALOG KNJIŽNICE ZA PRIPADNIKE NARODNE SKUPNOSTI

Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper/Biblioteca centrale Srečko Vilhar Capodistria deluje na narodnostno mešanem območju, kjer živijo pripadniki italijanske narodne skupnosti, za katere izvaja poseben program dejavnosti. Cilji in namen knjižničnega programa so ohranjanje narodne skupnosti, njenega jezika in identitete v okolju ter spodbujanje pismenosti in vseživljenjskega izobraževanja njenih pripadnikov v materinem jeziku. Kot knjižnica na narodnostno mešanem območju tvorno prispevamo k medkulturnemu sožitju in dialogu. Za uresničevanje svojih ciljev Knjižnica Koper sodeluje z Obalno samoupravno skupnostjo pripadnikov italijanske narodnosti iz Kopra, Samoupravno skupnostjo italijanske narodnosti Koper, Skupnostjo Italijanov Santorio Santorio Koper, Središčem Carlo Combi iz Kopra in šolami ter drugimi ustanovami narodne skupnosti na območju, pa tudi s krovno organizacijo vseh pripadnikov italijanske narodne skupnosti v Istri – Italijansko unijo.

ZAGOTAVLJANJE DOSTOPNOSTI KNJIŽNIČNEGA GRADIVA IN SPECIFIČNIH STORITEV KNJIŽNICE V JEZIKU NARODNE SKUPNOSTI

Dostopnost knjižničnega gradiva in specifičnih storitev Knjižnice v jeziku narodne skupnosti se zagotavlja predvsem ob neposrednem delu z uporabniki ob izposoji in drugem (pisnem) komuniciranju Knjižnice z uporabniki. Knjižnica pripadnikom narodne skupnosti zagotavlja možnost komuniciranja v njihovem jeziku tako, da zaposleni na vseh oddelkih vsaj na osnovni ravni obvladajo jezik narodne skupnosti. Komuniciranje na višji (aktivni) ravni znanja jezika narodne skupnosti pa je zagotavljamo na dveh izposojevališčih, ki sta še posebej namenjeni uporabnikom pripadnikom italijanske narodne skupnosti, in sicer v:

- Čitalnici Fulvia Tomizze in
- Kotičku italijanske knjige.

Knjižnica prav tako dosledno skrbi za uresničevanje dvojezičnosti v svojem okolju. V ta namen zagotavlja, da so vsi napisi, informativna sporočila, vabila, programi in vsa uradna sporočila za javnost in uporabnike Knjižnice dosledno ter ažurno prevedeni v jezik narodne skupnosti na visoki jezikovni ravni. Obvestila na spletni strani Knjižnice so redno in dosledno prevedena v jezik narodne skupnosti; ostali spletni informacijski portali, ki delujejo na nacionalnem nivoju (Kamra itn.), pa so prevedeni, kjer je to mogoče.

Cilji

Glavni cilj tega programskega sklopa je komuniciranje in delovanje Knjižnice v jeziku narodne skupnosti. S to dejavnostjo Knjižnica zagotavlja temeljno pravico pripadnikov narodne skupnosti do knjižnične dejavnosti v matičnem jeziku, skrbi za dosledno izvajanje dvojezičnosti na območju svojega

delovanja, informira svoje uporabnike, pripadnike narodne skupnosti, o svojih dejavnostih in prispeva k rasti njihove bralne pismenosti.

BRALNA KULTURA IN INFORMACIJSKO OPISMENJEVANJE PRIPADNIKOV NARODNE SKUPNOSTI

BRALNA KULTURA

Za pripadnike narodne skupnosti bomo v naslednjem letu izvedli šest izrednih dogodkov/prireditev, na katerih bomo predstavili vidne avtorje in ustvarjalce iz Italije. Redno bomo izvajali tudi projekte bralne kulture za najmlajše pripadnike narodne skupnosti, kot so ure pravljic in podobno.

Dogodki se bodo odvijali v Čitalnici Fulvia Tomizze in Kotičku italijanske knjige. Pri izvedbi bomo še naprej tesno sodelovali s Skupnostjo Italijanov Santorio Santorio Koper in Samoupravno skupnostjo italijanske narodnosti Koper. Sodelovanje namenjamo izkoriščanju sinergij, saj je ciljna publika (pripadniki narodne skupnosti) ena. S tem bo naše (so)delovanje bolj ekonomično in prepoznavno ter bo zajelo večji krog uporabnikov.

→ Knjižnice brez meja/Biblioteche senza frontiere

Strokovno posvetovanje obmejnih knjižnic iz Slovenije, Italije in Hrvaške z okroglo mizo in naslovom Knjižnice brez meja/Biblioteche senza frontiere/Knjižnice bez granica se bo odvijalo v Čitalnici Fulvia Tomizze. Udeležili se ga bodo vidnejši predstavniki vseh pomembnejših knjižnic in društev iz Istre in bližnjih mejnih področij iz Slovenije, Italije in Hrvaške. V sklopu festivala bomo gostili vidnejšega italijanskega/slovenskega/hrvaškega avtorja, čigar dela so prevedena v slovenski, hrvaški ali italijanski jezik.

Cilji

Literarne večere, predstavitve knjig, predavanja po literarnem predlošku, branja, srečanja in druge dejavnosti bralne kulture namenjamo spodbujanju želje po branju, pri čemur skušamo uporabnikom približati leposlovje na zanimiv način. S tovrstnimi dogodki prav tako informiramo uporabnike o novostih na knjižnem trgu in predstavljamo nove avtorje ter trende v literaturi. Ciljni uporabniki so pripadniki narodne skupnosti v slovenski Istri, Knjižnica pa s tovrstno dejavnostjo prispeva k dvigu njihove bralne pismenosti.

INFORMACIJSKO OPISMENJEVANJE

Dejavnosti knjižnične vzgoje in informacijskega opismenjevanja uporabnikov pripadnikov narodne skupnosti predvidevajo vodene ogledе/obiske Knjižnice, predavanja na šolah narodne skupnosti, obiske in vodene ogledе Oddelka za italijaniko – Čitalnice Fulvia Tomizze v sodelovanju s šolami in ustanovami narodne skupnosti v slovenski Istri. Načrtujemo približno 6 srečanj/ogledov v trajanju 6 pedagoških ur, na katerih bomo prikazali delovanje in uporabo knjižnice ter njenih informacijskih virov, kot so Kamra, Biblos, Dobreknjige.si, La biblioteca digitale italiana in Istria itd.

→ La biblioteca digitale italiana in Istria – Istrska digitalna knjižnica.

Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper, Mestna knjižnica Izola in Mestna knjižnica Piran smo uskladile skupno dejavnost informacijskega opismenjevanja uporabnikov pripadnikov narodne skupnosti za leto 2025. Za popularizacijo in spodbujanje branja elektronskih knjig preko portala MLOL (La biblioteca digitale italiana in Istria) bomo letos v Kopru izvedli delavnico izobraževanja zaposlenih treh obalnih knjižnic (Koper, Izola, Piran) in pripadnikov italijanske narodne skupnosti.

V sklopu dejavnosti informacijskega opismenjevanja uporabnikov pripadnikov narodne skupnosti bomo ciljnim uporabnikom približali delovanje informacijskih virov knjižnice, kamor spadajo Kamra, Biblos, Dobreknjige.si in mnogi drugi viri.

Posebno pozornost bomo namenili delavnici, na kateri bomo uporabnikom predstavili delovanje Istrske digitalne knjižnice – La biblioteca digitale italiana in Istria oz. portala za izposajo elektronskih knjig v italijanskem jeziku, ki deluje na platformi MLOL (Medialibrary online).

Cilji

Glavni cilj informacijskega opismenjevanja je uporabnikom narodne skupnosti približati številne informacijske vire, ki jih imamo v knjižnici, in jih spodbuditi k uporabi. S svojo dejavnostjo Knjižnica informira uporabnike o vsebinah in medijih, ki jih nudi, in jih poučuje, kako jih uporabljati. Končni cilj dejavnosti informacijskega opismenjevanja je približati knjižnico uporabnikom na zanimiv, sodoben in atraktiven način ter jih spodbuditi k branju. Ciljni uporabniki so pripadniki narodne skupnosti v slovenski Istri.

AKTIVNO STROKOVNO SODELOVANJE ZA DEJAVNOST KNJIŽNICE ZA PRIPADNIKE NARODNE SKUPNOSTI

V letu 2025 načrtujemo strokovno sodelovanje s knjižničarji NS, ki delujejo v sistemu CLAVIS NG, na knjižnem sejmu Monte Librić (<https://www.montelibric.hr/hr/aktualnosti/47/mitoloska-bica-istre-tema-17-monte-librica/>), ki bo potekal od 20. do 26. maja 2025 v Pulju. V sklopu sejma se bomo udeležili tudi Festivala otroške literature v italijanskem jeziku, ki se bo v istem času odvijal v puljskem Circolo – Skupnosti Italijanov Pulj.

Cilji: delavnice, seminarji, strokovna posvetovanja in izobraževanja so namenjena pridobivanju novih strokovnih spretnosti in veščin za delo s pripadniki narodne skupnosti. Na tovrstnih srečanjih se strokovni delavci izobražujejo in motivirajo za delo s pripadniki narodne skupnosti, saj poleg strokovnih pridobivajo tudi prepotrebne jezikovne izkušnje, se seznanjajo z novostmi iz stroke in vzpostavljajo ter vzdržujejo stike s kolegi iz matične domovine.

REDNI IN DODATNI NAKUP KNJIŽNIČNEGA GRADIVA IN INFORMACIJSKIH VIROV TER STROKOVNA OBDELAVA GRADIVA

Z nakupom knjižničnega gradiva in informacijskih virov knjižnica oblikuje kakovostne zbirke, ki so osredotočene na kulturne, izobraževalne, informacijske in socialne potrebe uporabnikov – pripadnikov italijanske narodne skupnosti. S kakovostnim izborom aktualne knjižne produkcije v italijanskem jeziku knjižnica svoje uporabnike spodbuja k branju izvirnega italijanskega leposlovja in drugih književnosti v italijanskem jeziku ter tako krepi njihovo bralno pismenost in uporabo knjižnice.

V letu 2024 načrtujemo:

- redni nakup 200 monografij in 10 naslovov periodičnih publikacij,
- dodatni nakup 70 naslovov monografskih publikacij elektronskih knjig.

Redni nakup sestavljata nabava (knjižnih) monografij in periodike. Knjige (monografije) praviloma nabavljamo v tržaških knjigarnah, izjemoma tudi na spletu. Prioritetno nabavljamo izvirno italijansko leposlovje (novitete in nagrajene knjige), sledijo prevodi tujega leposlovja v italijanski jezik in najbolj brane knjige italijanske založniške produkcije. Posebno skrb bomo namenili nabavi izvirne italijanske otroške literature (približno 30 % celotnega nakupa). V nekoliko manjšem obsegu bomo nakupili tudi zanimivejšo strokovno literaturo.

Periodiko nabavljamo preko domačega podjetja Distriest d. o. o., ki je specializirani uvoznik in distributer tujega tiska ter naročniška agencija s sedežem v Sežani. Na letni ravni smo naročeni na 10 naslovov periodičnih publikacij v italijanskem jeziku, in sicer časnikov ter revij za odrasle in mladino.

Dodatni nakup bo namenjen elektronskim knjigam, ki jih bomo nabavljali preko portala MLOL – Medialibrary online La biblioteca digitale italiana in Istria (Italijanska digitalna knjižnica v Istri, spletna stran: <http://capodistria.medialibrary.it/home/home.aspx>) – in še naprej gradili kakovostno zbirko elektronskih knjig.

Enako kot pri rednem nakupu bo tudi dodaten nakup elektronskih knjig namenjen večinoma nabavi elektronskih knjig izvirnega italijanskega leposlovja in prevodne literature v italijanskem jeziku (novitete, knjižne uspešnice).

Dostop do e-knjig bomo omogočili vsem pripadnikom narodne skupnosti v Sloveniji. Preko portala <http://capodistria.medialibrary.it> bodo uporabniki vseh treh obalnih knjižnic (Koper, Izola in Piran) lahko dostopali do številnih e-knjig in drugih digitalnih vsebin najpomembnejših italijanskih založnikov.

Dodatni nakup elektronskih knjig bomo uskladili z Mestno knjižnico Izola in Mestno knjižnico Piran na usklajevalnem dogovoru osrednjih knjižnic na narodnostno mešanem območju za izvajanje programov posebnih nalog za pripadnike narodne skupnosti za leto 2025.

Strokovna obdelava gradiva bo potekala redno, gradivo bo sproti inventarizirano in katalogizirano v sistemu COBISS. Plan nakupa za leto 2025 je v skladu z Dokumentom nabavne politike zavoda (<http://www.kp.sik.si/pomembni-dokumenti-177>).

V letu 2025 bomo nadaljevali s strokovno obdelavo antikvarnega gradiva stare koprskе mestne knjižnice Bibliotece civice, ki se hrani v posebnih omarah v Čitalnici Fulvia Tomizze. Gradivo bomo katalogizirali in inventarizirali v sistemu COBISS. Naslovne strani, platnice in zanimivejše slikovno gradivo bomo sproti digitalizirali in objavili v COBISS-u.

Cilji: z rednim in dodatnim nakupom gradiva knjižnica oblikuje kakovostne zbirke, ki so namenjene zadovoljevanju kulturnih, izobraževalnih, informacijskih in socialnih potreb njenih uporabnikov. Ciljni uporabniki so pripadniki italijanske narodne skupnosti v Sloveniji. S kakovostno ponudbo aktualne knjižne produkcije v italijanskem jeziku Knjižnica spodbuja svoje uporabnike k branju izvirnega italijanskega leposlovja in leposlovja nasploh, kar ugodno vpliva na bralno pismenost pripadnikov narodne skupnosti. Z dodatnim nakupom elektronskih knjig Knjižnica, poleg bralne kulture, tvorno vzpodbuja rast informacijske pismenosti pripadnikov NS.

VODJA ODDELKA ZA
ITALIJANIKO:

Ivan Marković

IX. DEJAVNOSTI OSREDNJE OBMOČNE KNJIŽNICE

Knjižnica Koper je ena izmed desetih osrednjih območnih knjižnic v Sloveniji. To pomeni, da poleg knjižničnih storitev, ki jih vse splošne knjižnice izvajamo za svoje občane,

- opravljamo še posebne območne naloge za knjižnice Obalno-kraškega območja,
- v okviru določenih kompetenčnih vsebin razvijamo inovativne projekte in storitve za vse splošne knjižnice v Sloveniji.

Program dejavnosti osrednje območne knjižnice financira Ministrstvo za kulturo.

1. NALOGA: ZAGOTAVLJANJE POVEČANEGA IN ZAHTEVNEJŠEGA IZBORA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA IN INFORMACIJ

Cilj:

- Zagotoviti **brezplačen dostop** do gradiva, ki se uporablja v študijske, raziskovalne in kulturno-izobraževalne namene ter za spodbujanje bralne pismenosti za vse člane splošnih knjižnic na Obalno-kraškem območju.

Dostop do znanja širimo z gradnjo zbirke kakovostnih elektronskih virov, ki podpirajo izobraževanje, kulturne in raziskovalne potrebe lokalne skupnosti. Pri tem se ravnamo po priporočilih Ministrstva za kulturo v okviru finančnih sredstev, ki jih bomo pridobili, in dogovora s knjižnicami na območju.

Članom splošnih knjižnic na Obalno-kraškem območju omogočamo **brezplačen dostop na daljavo do elektronskih podatkovnih zbirk**:

- Ius-info,
- Find-info,
- Encyclopaedia Britannica,
- Pressreader
- EbscoHost.

Knjižnica Koper si prizadeva za demokratizacijo dostopa do znanja z zagotavljanjem **brezplačne medknjižnične izposoje**. Ta storitev omogoča enakovreden dostop do klasičnega knjižnega gradiva, vključno s knjigami, revijami in časopisi, namenjenega študijskim, raziskovalnim, kulturno-izobraževalnim dejavnostim ter spodbujanju bralne pismenosti za vse uporabnike na našem območju. Na ta način premagujemo geografske ovire in hkrati spodbujamo kulturo branja in učenja v različnih skupnostih. Za uporabnike, ki zaradi specifičnih socialnih okoliščin ne morejo obiskati knjižnic, vzpostavljamo in vzdržujemo **premične zbirke** knjižničnega gradiva. Te zbirke niso le praktična storitev, temveč odraz naše zavezanosti k socialni pravičnosti in enakim možnostim dostopa do izobraževalnih virov.

2. NALOGA: NUDENJE STROKOVNE POMOČI VSEM KNJIŽNICAM SVOJEGA OBMOČJA

2.1 SVETOVALNO DELO

Cilj:

- zagotavljati ključne informacije o izvajanju območnih nalog in nuditi strokovno podporo knjižnicam na Obalno-kraškem območju.

Svetovali bomo pri vnašanju vsebin na portale **Dobreknjige.si**, **Kamra** in **Obrazi slovenskih pokrajin** ter koordinirali projekte zbiranja spominov za **Album Slovenije**. Aktivni bomo v **delovni skupini sistemskih administratorjev OOK-jev** in sledili strateškim usmeritvam na področju IKT v splošnih knjižnicah. Še naprej bo potekalo **sodelovanje z Arnesom**, usposabljanje in prenos dobrih praks, informiranje ter udeležba na konferencah.

2.2 RAZVIJANJE IN ŠIRJENJE STROKOVNIH ZNANJ NA NACIONALNEM NIVOJU

Cilj:

- pridobljeno poglobljeno strokovno znanje in učinkovito delovanje na področju spletnega portala Dobreknjige.si ter informacijskega opismenjevanja širiti med vse splošne knjižnice v Sloveniji in zagotoviti razvoj ter podporo teh področjih.

V okviru nujenja strokovne pomoči Knjižnica Koper razvija dve vsebini oz. projekta na nacionalni ravni. S poglobljenim poznavanjem, razvojem in širjenjem znanja specifičnih področja v mreži splošnih knjižnic vpeljujemo nove skupne strokovne in razvojne rešitve.

2.2.1 Upravljanje, razvoj in urednikovanje portala Dobreknjige.si

Nacionalni portal že od njegove ustanovitve leta 2014 vodimo, razvijamo in upravljamo v Koprski knjižnici v sodelovanju z goriško. V Knjižnici Koper je tudi glavno uredništvo portala.

Portal Dobreknjige.si prenavlja način, kako iščemo in izbiramo kakovostno literaturo. V poplavi naslovov, ki jih prinaša sodobni čas, Dobreknjige.si usmerja bralce k izbranim literarnim delom, ki najbolj ustrezajo njihovim željam in potrebam. Ta portal ne samo olajša iskanje, temveč tudi aktivno promovira branje in kakovostno literaturo, s čimer uresničujemo temeljno in dolgoročno nalogo splošnih knjižnic – razvoj in dvig bralne kulture.

Za slovenske splošne knjižničarje je Dobreknjige.si delovni pripomoček, ki jim pomaga pri svetovanju in delu z uporabniki. Portal ponuja celovite in neodvisne predstavitve leposlovnih del za odrasle in mladino, s čimer se odziva na širok spekter bralnih potreb in zmožnosti. Naš cilj je vključiti tako vrhunska kot manj zahtevna literarna dela, ki po mnenju strokovnjakov spodbujajo bralno rast, in tako pokriti raznovrstnost potreb uporabnikov splošnih knjižnic.

2.2.2 Informacijsko opismenjevanje in zagotavljanje dostopa do zanesljivih ter verodostojnih informacij

Hitri razvoj digitalnih tehnologij je spremenil način, naše navade pri iskanju in uporabi informacij. V knjižnici se prilagajamo tem spremembam in spodbujamo razvoj informacijske pismenosti, ki je ključna za uspešno delovanje v sodobni družbi. Informacijsko opismenjevanje je zato pomembna vsebina našega programa – je veščina, ki se nenehno razvija.

Poseben poudarek namenjamo medijski pismenosti, ki vključuje sposobnost razumevanja in kritičnega vrednotenja vsebin, ki so nam predstavljene prek medijev, kot so televizijske oddaje, časopisi, spletne strani in družbena omrežja. To vključuje tudi sposobnost prepoznavanja lažnih novic, pristranskosti in manipulacij ter odgovorno uporabo informacijskih virov. V dobi lažnih novic in spletnih manipulacij je ta veščina še toliko bolj pomembna. Naš cilj je povečati medijsko pismenost uporabnikov, da lahko aktivno oblikujejo svoj odnos do digitalnih tehnologij in se soočijo z izzivi, ki jih prinaša digitalizacija.

Izobraževanja na temo informacijske pismenosti - Infoverzum III.

V letu 2025 načrtujemo izvedbo ciklusa spletnih predavanj, osredotočenih na aktualna vprašanja medijske pismenosti in pismenosti družbenih omrežij ter kritičnega mišljenja. Predavanja namenjamo tako knjižničnim strokovnim delavcem kot uporabnikom. Spletna predavanja predstavljajo učinkovit način za doseganje večjega števila ljudi in za širjenje znanja o medijski pismenosti. Omogočajo večjo dostopnost, fleksibilnost in interaktivnost, ne glede na geografsko lokacijo udeležencev. Posamezniki se bodo lahko prijavi na tista predavanja, ki jih najbolj zanimajo, kar jim bo omogočilo organizacijo časa. Pričakujemo večje število udeležencev.

Razvoj in upravljanje portala družba.si

V letu 2024 smo zasnovali spletno stran *družba.si* z informacijami in učnimi vsebinami s področja informacijske in medijske pismenosti ter kritičnega mišljenja, ki jih namenjamo krepitvi kompetenc slovenskih splošnih knjižničarjev za izvajanje informacijske pismenosti in kritično ter uravnoteženo presojanje informacij. Z rednimi posodobitvami portala bomo zagotovili, da bodo knjižničarji in uporabniki splošnih knjižnic imeli dostop do informacij, orodij in metod za učinkovito iskanje, vrednotenje in diseminacijo informacij v digitalnem okolju.

Delavnice medijske pismenosti

Za različne ciljne skupine (učence zadnje triade osnovnih šol in srednjih šol iz Obalno-kraškega območja, seniorje in knjižničarje) bomo izvedli delavnice medijske pismenosti.

Drugi cilji:

- sodelovanje v delovni skupini koordinatorjev OOK,
- regijsko urednikovanje portalov Dobreknjige.si, Obrazi slovenskih pokrajin, Kamra,
- sourednikovanje portala Knjižnice.si,
- sodelovanje v skupnih projektih in delovnih skupinah, ki jih vodijo druge osrednje območne knjižnice z namenom usklajenega razvoja knjižnične dejavnosti,
- sodelovanje s knjižnicami območja z organizacijo izobraževanj, koordiniranjem in izvajanjem skupnih projektov za spodbujanje različnih pismenosti in bralne kulture, razvoj IKT ipd.

3. NALOGA: KOORDINIRANJE ZBIRANJA, OBDELAVE IN HRANJENJA DOMOZNANSKEGA GRADIVA IN INFORMACIJ

Cilji:

- sodelovanje v delovni skupini za domoznanstvo,
- koordiniranje in izvajanje skupnih projektov zbiranja spominov na Obalno-kraškem območju,
- digitalizacija območnega domoznanskega gradiva in njegova objava na dLib-u ter Kamri,
- sodelovanje s knjižnicami območja z organizacijo izobraževanj,
- regijsko urednikovanje portalov Obrazi slovenskih pokrajin in Kamra.

4. NALOGA: USMERJANJE IZLOČENEGA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA S SVOJEGA OBMOČJA OOK

Cilj:

- izločanje knjižničnega gradiva v skladu s strokovnimi navodili NUK-a in vzdrževanje kakovosti knjižnične zbirke.

Knjižnično gradivo bomo izločali v skladu s strokovnimi navodili NUK-a. Pregledovali in preverjali bomo sezname izločenega/odpisanega gradiva osrednjih knjižnic območja in gradivo, pomembno za območje, ohranili v Knjižnici. Lastno izločeno gradivo bomo ob upoštevanju strokovnih kriterijev za izločanje in odpis knjižničnega gradiva preusmerjali v premično zbirko in/ali v skladišče prostega pristopa, večji del pa odpisali. Odpisano gradivo bomo najprej ponudili NUK-u, nato knjižnicam in drugim zainteresiranim zavodom ter v končni fazi posameznikom preko bukvarne ob dnevih knjige.

5. DRUGE DEJAVNOSTI SLUŽBE ZA IZVAJANJE OBMOČNIH NALOG

Ostala dela: priprava in vodenje programov dejavnosti splošne knjižnice za podporo razvoju knjižnične dejavnosti na obmejnih območjih (Italija, Hrvaška) in za Slovence po svetu, publicistična dejavnost, priprava statističnih poročil za NUK.

VODJA SLUŽBE ZA IZVAJANJE
OBMOČNIH NALOG:

Dolores Jakac

X. DEJAVNOSTI PODPORE RAZVOJU KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI NA OBMEJNIH OBMOČJIH IN ZA SLOVENCE V SVETU

Program se izvaja ob finančni podpori Ministrstva za kulturo in deloma Urada za zamejce in Slovence po svetu.

1. Zagotavljanje dostopnosti knjižničnega gradiva in storitev za Slovence v zamejstvu

S potujočo knjižnico bomo enkrat mesečno obiskovali slovenski šoli v Devinu in Križu (IT) ter Slovence v Umagu, Pulju in Buzetu (HR).

Z informiranjem in promocijo bomo širili sistem ene članarine, sklenjen z Narodno in študijsko knjižnico v Trstu ter z Gradsko knjižnico i čitaonico Pula, Gradsko knjižnico Umag in Gradsko knjižnico Poreč na Hrvaškem. Sistem ene članarine članom omenjenih knjižnic omogoča brezplačen dostop do vseh storitev in s tem tudi slovenskega gradiva Osrednje knjižnice Srečka Vilharja Koper. Izvajali bomo brezplačno medknjižnično izposajo za Narodno in študijsko knjižnico v Trstu in Knjižnico Damirja Feigla iz Gorice.

Skrbeli bomo za ažurnost premičnih zbirk v Knjižnici Borisa Pahorja (IT), Gradski knjižnici Umag, Slovenskem domu kulturno-prosvetnega društva Bazovica in Oddelku Červar Porat Gradske knjižnice Poreč (HRV) ter za Knjižnico na plaži v Novigradu (Hrvaška).

V sodelovanju z NŠK bomo znova sodelovali z uspešnim projektom promocije branja in spodbujanja bralne kulture »Berimo z Rovko Črkolovko«. Knjižnica Koper bo v ta namen prispevala koncept, knjižni regal, knjige, organizacijo in zaključno prireditev ter strokovno pomoč, NŠK pa bo prevzela koordinatorsko slovenskih šol v Italiji. V bralno akcijo bo vključenih deset slovenskih osnovnih šol iz Trsta.

2. Bralna kultura, knjižnična vzgoja in informacijsko opismenjevanje za Slovence v zamejstvu

Z NŠK bomo sodelovali v dveh spletnih projektih, ki ju vodimo skupaj z Goriško knjižnico, in sicer Primorci.si (spletni biografski leksikon znanih Primorci in Primorcev) in Dobreknjige.si (slovenske splošne knjižnice priporočamo) ter v projektu spodbujanja bralne kulture Primorci beremo. V letu 2025 nameravamo utečen in uveljavljen projekt Primorci beremo vzpostaviti tudi na hrvaškem preko sodelovanja z Gradsko knjižnico Umag. V okviru bralnega krožka Literandevu, ki si v NŠK prizadeva za krepitev bralne kulture in znanja slovenskega jezika, bomo strokovni delavci iz koprskje knjižnice tako za laično kot strokovno javnost predstavili svoje delo. V letu 2025 bomo za slovenska društva na Hrvaškem organizirali izobraževanje o e-virih in informacijski pismenosti.

3. Kulturno in strokovno sodelovanje s knjižnicami v zamejstvu

3.1 Koordinacija dejavnosti osrednjih knjižnic na obmejnih območjih

V dogovoru s preostalimi štirimi knjižnicami iz obmejnih območij, ki prijavljajo programe na poziv, prijavlja Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper v letu 2025 koordinacijo knjižnične dejavnosti, ki jo osrednje knjižnice na obmejnih območjih izvajajo za potrebe slovenske manjšine v zamejstvu. V ta

namen bo koprška knjižnica sklicevala sestanke za načrtovanje aktivnosti, skrbela za izmenjavo dobrih praks in sprotne reševanja problemov, sodelujoče knjižnice bo informirala o novostih in drugih zadevah, pomembnih za izvajanje knjižnične dejavnosti na obmejnih območjih ipd.

3.2 Strategija razvoja dejavnosti knjižnic na obmejnih območjih

Slovinci v zamejstvu so specifična skupina uporabnikov knjižnic, ki potrebujejo za ohranjanje in razvoj slovenske kulture in jezika posebno obravnavo ter potrebam in okoliščinam, v katerih živijo, posebne oz. prilagojene storitve. Koordinatorji za izvajanje dejavnosti splošnih knjižnic na obmejnih območjih želimo v ta namen poglobiti znanja iz tega področja in poiskati skupna izhodišča nadaljnega delovanja. Člani skupine smo ob zaključku leta 2022 z namenom nudenja kakovostnejše podpore razvoju knjižnic slovenske manjšine v sosednjih državah začeli z oblikovanjem strategije razvoja delovanja splošnih knjižnic na obmejnih območjih. V ta namen smo skušali ob študiju strokovne literature, predpisov in strategij ter zbiranju dostopnih informacij in raziskavah bolje spoznati okolja, v katerih delujemo in tako poglobili poznavanje različnih vidikov obravnavanega področja. V letu 2025 bomo nadaljevali z oblikovanjem strategije in izvedli obsežno anketo za obmejna območja, s katero bomo raziskali potrebe naših manjšin. Predvidevamo, da bomo z analizo rezultatov ankete zaključili jeseni leta 2025.

3.3. E-viri

Slovincem, članom NŠK Trst, Gradske knjižnice Umag, Gradske knjižnice Poreč, Mestne knjižnice in čitalnice Pulj in Slovenskega kulturnega prosvetnega društva Bazovica z Reke, bomo zagotavljali brezplačno izposajo e-knjig portala Cobiss Ela in zvočnih knjig sistema Audibook ter brezplačen dostop na daljavo do e-podatkovnih zbirk Ius-info, Find-info, Encyclopedia Britannica in zbirke elektronskih časopisov PressReader.

P R I P R A V I L A :

Urška Bonin

XI. SODELOVANJE ZAPOSLENIH V DOMAČIH IN MEDNARODNIH STROKOVNIH TELESIH

- **Urška Bonin** (bibliotekarka v Oddelku za mlade bralce) je članica izvršnega odbora Sekcije za mladinsko knjižničarstvo pri ZBDS;
- **Laura Chersicola** (katalogizatorica) je:
 - članica izvršnega odbora Društva bibliotekarjev Primorske in Notranjske,
 - članica UO Kalanovega sklada pri ZBDS in
 - regijska urednica knjižničnih portalov Kamra ter Obrazi slovenskih pokrajin;
- **Dolores Jakac** (vodja Službe za izvajanje območnih nalog) je:
 - članica nacionalnih skupin Koordinatorjev OOK in Tima OOK ter
 - članica Strokovnega sveta Knjižnice;
- **Tjaša Jazbec** (koordinatorica območnih nalog) je:
 - članica nacionalne skupine Koordinatorjev OOK in Tima OOK,
 - članica nacionalne skupine za razvoj bralne pismenosti v okviru Centra za razvoj bralne pismenosti,
 - regijska urednica portala slovenskih splošnih knjižnic Dobreknjige.si ter
 - članica mednarodne skupine strokovnjakov, ki deluje v okviru projekta Media Literacy Case for Educators (MLCE) in jo financira EU Creative Europe Program (CREA);
- **Alenka Koštial** je članica Sveta zavoda;
- **Luana Malec** (direktorica) je:
 - predsednica izvršnega odbora Sekcije za splošne knjižnice pri ZBDS,
 - glavna urednica portala slovenskih splošnih knjižnic Dobreknjige.si,
 - članica nacionalne skupine za inovativnost splošnih knjižnic pri ZSK,
 - članica nacionalne skupine Tim OOK,
 - članica nacionalne skupine za statistiko pri ZSK,
 - članica nacionalne skupine za pripravo ter izvedbo akcijskega načrta za izvajanje Strategije razvoja slovenskih splošnih knjižnic 2022–2027 in
 - članica nacionalne delovne skupine za pripravo metodologije za ugotavljanje uspešnosti splošnih knjižnic;
- **Barbara Sušelj** (vodja Oddelka za nabavo in obdelavo gradiva) je podpredsednica Strokovnega sveta Knjižnice.

XII. KADROVSKI NAČRT

Za nemoteno opravljanje zastavljenih nalog in doseganje ciljev knjižnice je potrebno zadostno število zaposlenih z ustrežno stopnjo strokovne izobrazbe in ustrežno usposobljenostjo. Število zaposlenih z opisi in vsebino del je predvideno v aktu o sistemizaciji delovnih mest. Vzpostavljane ustrezne organizacijske strukture, nenehnih izboljšav delovnega okolja, vzdušja in medsebojnih odnosov je bistvenega pomena za uspešno in strokovno delo vseh zaposlenih, saj je le visoko motiviran kader sposoben samostojnega in odgovornega uresničevanja poslanstva in ciljev knjižnice. Od zaposlenih v knjižnici je v veliki meri odvisna kvaliteta knjižničnih storitev, zato je potrebno posvetiti veliko pozornost njihovi usposobljenosti in motiviranosti.

STRUKTURA ZAPOSLENIH PO ZAHTEVANI IZOBRAZBI 2025

STRUKTURA ZAPOSLENIH PO ZAHTEVANI IZOBRAZBI								
NAZIV DELOVNEGA MESTA	Šifra delovnega mesta	Veljavna sistemizacija		Stanje 31.12.2024		Predvideno stanje na dan 01.01.2025		Predvideno stanje na dan 31.12.2025
		Zahtevana izobrazba	Štev.DM	Zahtevana izobrazba	Število zaposlenih	Zahtevna izobrazba	Število zaposlenih	Število zaposlenih
Direktor	B017840	VII/2		VII/2	1	VII/2	1	1
Glavni računovodja	G097162	VII/2		VII/2	1	VII/2	1	1
Računovodja	G097063	VII/2 (III)		VII/2 (III)	0	VII/2	0	0
Posl. sekretar	G096018	VI		VI	1	VI	1	1
Posl. sekretar	G095037	V		V	0,5	V	0	0,5
Oskrbnik	G094047	IV		IV	0	IV	1	1
Računalničar	G095056	V		V	0	V	0	0
Knjigovez	G034005	IV		IV	0	IV	0	0
Manipulant	G094017	IV		IV	0	IV	0	0
Čistilka	G092001	II		II	2	II	2	2
Bibliotekar	G027004	VII/1		VII/1	6	VII/1	6	6
Bibliotekar	G027005	VII/2		VII/2	11	VII/2	11	12
Višji knjižničar	G026023	VI		VI	0	VI	1	1
Knjižničar voznik bibliobusa	G025012	V		V	1	V	1	1
Knjižničar	G025011	V		V	11,5	V	9,5	11,5
SKUPAJ					35		34,5	38

STRUKTURA ZAPOSLENIH PO VIRIH FINANCIRANJA 2025

STRUKTURA ZAPOSLENIH PO VIRIH FINANCIRANJA			
VIR FINANCIRANJA	Število zaposlenih na 31.12.2024	Ocenjeno število zaposlenih na 1.1.2025	Ocenjeno število zaposlenih na 31.12.2025
1. Državni proračun	3,5	3,5	3,5
2. Proračun občin (Koper+Ankaran)	34,5	34,5	34,5
3. ZZZS in ZPIZ			
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)			
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij			
7. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna			
8. Sredstva ZZZS za zdravnike sekundarije, zdravnike in doktorje dentalne medicine specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji ter kakovosti izobraževanja in znanosti (namenska sredstva)			
9. Sredstva iz sistema javnih del			
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Ur.l. 17/14 in 14/15 - ZUUJFO)			
SKUPNO ŠTEVILO VSEH ZAPOSLENIH (od točke 1 do točke 10)	38	38	38
SKUPNO ŠTEVILO VSEH ZAPOSLENIH POD TOČKAMI 1, 2, 3 in 4	38	38	38
SKUPNO ŠTEVILO VSEH ZAPOSLENIH POD TOČKAMI 5, 6, 7, 8, 9 in 10	0	0	0

OBRAZLOŽITEV KADROVSKEGA NAČRTA

Kadrovski načrt je bil sprejet na podlagi določil Uredbe o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leto 2024 in 2025 (Ur. l. št. 123/2023 in 12/24) in Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest z dne 20. 12. 2024. Na dan 31. 12. 2024 je bilo zasedenih 35 delovnih mest. Plače zaposlenih se financirajo iz državnega proračuna, proračuna ustanoviteljice Mestne občine Koper in Občine Ankaran.

V letu 2025 želimo ohraniti zaposlitve vsaj v enakem obsegu kot doslej, saj so zaposlitve nujno potrebne za nemoteno izvajanje zastavljenih nalog.

Glede na predlog programa dela in finančnega načrta za Občino Ankaran za leto 2025 ohranjamo zaposlitev 3 bibliotekarjev, 1 knjižničarja in 0,5 pisarniškega referenta V za delovanje Krajevne knjižnice Ankaran.

Načrtujemo tudi zaposlitev vsaj 4 študentov za delo pri projektu Knjižnica na plaži.

Kot doslej bomo tudi v letu 2025 omogočili opravljanje delovne prakse dijakom in študentom v skladu z veljavno zakonodajo ter opravljanje dela v splošno korist (pogodba z Upravo za probacijo Koper).

P R I P R A V I L A :

Ingrid Eller Savić

XIII. FINANČNI NAČRT

Pravne podlage, ki urejajo pripravo finančnega načrta zavoda:

- Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. RS št. 87/01, 96/02, 92/15),
- Zakon o zavodih (Ur. l. RS št. 12/91, in nasl.),
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS št. 79/99, in nasl.),
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS št. 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/06-ZUE)),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. l. RS št. 91/00, 122/00),
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS, št. 40/12, in nasl.),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Ur. l. RS št. št. 150/22, 65/23, 76/23 – ZJF-I, 97/23 in 123/23 – ZIPRS2425),
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Ur. l. RS, št. 99/24),
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti (Ur. l. RS, št. 45/94, 45/94, 39/96, 39/99 – ZMPUPR, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01, 43/06 – ZKoliP, 60/08, 32/09, 32/09, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 2/18 – popr., 80/18, 160/20, 88/21, 136/22 in 99/24),
- Izhodišča za pripravo spremembe proračuna Mestne občine Koper za leto 2025 (št.410-112/2024 z dne 20.9.2024),
- Navodilo in izhodišča za pripravo finančnih načrtov posrednih uporabnikov proračuna Občine Ankaran za leto 2025 z dne 14.10.2024 in
- Sporazum o delitvi obveznosti do skupnih javnih služb in zavodov med Mestno občino Koper in Občino Ankaran z dne 15.12.2025.

Finančni načrt je naravnan varčevalno, v letu 2025 bomo vse naloge opravljali učinkovito, gospodarno in ekonomično ter upoštevali vsa priporočila in določila našega ustanovitelja, Mestne občine Koper, kot tudi drugih financerjev.

Finančni načrt je usklajen s programom dela ter s predlogi posredovanimi financerjem in ga bomo izvajali glede na odobrena sredstva financerjev, v skladu s podpisanimi pogodbami za leto 2025.

XIII.I. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2024

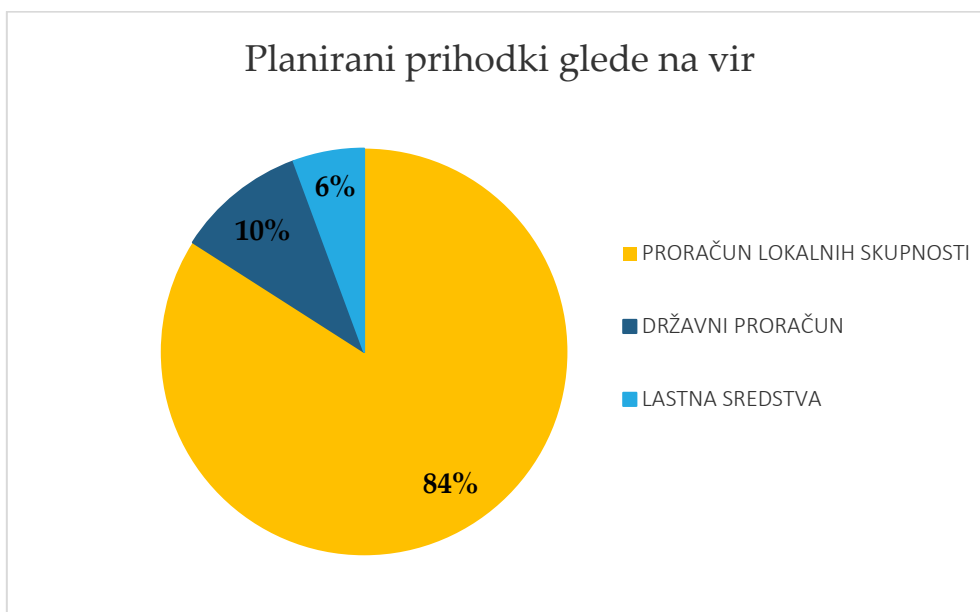
KONTO	NAMEN / DEJAVNOST		FINANČNI NAČRT 2024	REALIZACIJA 2024	FINANČNI NAČRT 2025	INDEKS 2025/24
	SKUPAJ PRIHODKI (A+B+C+Č)	1	1.881.684,81	1.878.933,51	1.965.706,29	104,47
A	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA LOKALNIH SKUPNOSTI	2	1.568.571,72	1.571.941,66	1.650.582,27	105,23
1	PREJETA SREDSTVA IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV (MOK)	3	1.295.194,95	1.295.042,56	1.362.448,00	105,19
del 7401	Sredstva za plače zaposlenih	4	925.000,00	925.000,00	1.028.000,00	111,14
del 7401	Sredstva za plače zaposlenih	5	0,00	0,00	0,00	0,00
del 7401	Sredstva za izdatke za blago in storitve	6	213.094,00	212.941,60	199.448,00	93,60
del 7401	Sredstva za projekte	7	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00
del 7401	Sredstva za nakup opreme (KG)	8	95.000,00	95.000,01	95.000,00	100,00
del 7401	Sredstva za BIBLIOTUS	9	0,00	0,00	0,00	0,00
del 7401	Sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje	10	43.100,95	43.100,95	40.000,00	92,81
2	PREJETA SREDSTVA IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV (ANKARAN)	11	250.237,48	249.209,64	263.528,27	105,31
del 7401	Sredstva za plače zaposlenih/sor.delež 5,95%	12	60.733,65	60.628,18	65.035,62	107,08
del 7401	Sredstva za izdatke za blago in storitve/sor.delež 5,95%	13	12.526,32	12.389,32	12.912,23	103,08
del 7401	Sredstva za nakup opreme (KG)/sor.delež 5,95%	14	6.010,10	5.891,04	5.000,00	83,19
del 7401	Sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje/sor.delež 5,95%	15	0,00	0,00	0,00	0,00
del 7401	Sredstva za tekoče izdatke (BIBLIOTUS)	16	0,00	0,00	0,00	0,00
del 7401	Sredstva za plače zaposlenih/KNJIŽNICA ANKARAN	17	136.657,40	136.161,10	150.210,42	109,92
del 7401	Sredstva za izdatke za blago in storitve/KNJIŽNICA ANKARAN	18	14.310,00	14.556,63	10.370,00	72,47
del 7401	Sredstva za nakup opreme (KG)/KNJIŽNICA ANKARAN	19	20.000,00	19.583,37	20.000,00	100,00
del 7401	Sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje/KNJIŽNICA ANKARAN	20	0,00	0,00	0,00	0,00
3	PREJETA SREDSTVA IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV (OSTALO) (1+2)	21	23.139,29	27.689,46	24.606,00	106,34
del 7401	Sredstva za BIBLIOTUS za blago in storitve (druge občine)	22	22.139,29	26.689,46	23.606,00	106,62
del 7401	Sredstva za BIBLIOTUS	22	0,00	0,00	0,00	0,00
del 7401	Sredstva za BIBLIOTUS za opremo - KNJIŽNO GRADIVO	23	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
B	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA	24	202.349,00	201.125,00	202.690,00	100,17
del 7400	Sredstva za tekoče obveznosti	25	119.989,31	119.989,31	119.209,31	99,35
del 7400	Sredstva za KNJIŽNO GRADIVO	27	77.159,69	77.159,69	79.880,69	103,53
del 7400	Sredstva za IKT	27	5.200,00	3.976,00	3.600,00	69,23
del 7400	Sredstva za COVID 19	28	0,00	0,00	0,00	0,00
del 7400	Sredstva od CSD, JAK, ipd	29	0,00	0,00	0,00	0,00
C	PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV NA TRGU ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	30	110.414,09	105.480,61	112.044,02	101,48
del 7130	Članarina, zamudnina, ostalo	31	74.914,09	71.970,02	76.330,57	101,89
od tega:	Članarina		39.099,47	39.656,55	41.600,00	106,40
	Zamudnina		31.900,00	28.717,11	30.730,57	96,33
	Ostalo		3.914,62	3.596,36	4.000,00	102,18
del 7130	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	32	11.500,00	9.851,56	11.000,00	95,65
del 7102	Prejete obresti	33	1.500,00	3.538,50	3.000,00	0,00
del 7140	Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	34	0,00	1.804,39	0,00	0,00
del 7300	Prejete donacije iz domačih virov (Luka Koper)	35	0,00	500,00	0,00	0,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov soc.zavarovanja za tekočo porabo (ZZZS-refundacije)	36	22.500,00	17.816,14	21.713,45	96,50
7860	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	37	0,00	0,00	0,00	0,00
7870	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	38	0,00	0,00	0,00	0,00
Č	PRIHODKI OD PRODAJE SOTIRTEV NA TRGVU-PRIDOBITNA DEJAVNOST	39	350,00	386,24	390,00	111,43
del 7130	Prihodki od prodaja blaga in storitev na trgu	40	350,00	386,24	390,00	111,43
	ODHODKI skupaj z Občino Ankaran	41	1.881.684,80	1.881.814,70	1.965.706,29	104,47
	SKUPAJ ODHODKI-delovanje KRAJEVNE KNJIŽNICE ANKARAN (razdelitev po prilogi)	42	173.567,40	166.890,32	183.380,42	105,65
II.	SKUPAJ ODHODKI (A.B.C.)	43	1.708.117,40	1.714.924,38	1.782.325,87	104,34
A.	TEKOČI ODHODKI	44	1.457.346,66	1.445.618,66	1.533.863,58	105,25
A/0	SRROŠEK PLAC	45	1.060.441,45	1.051.156,05	1.179.854,84	111,26
A/1	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	46	920.416,07	912.909,99	1.023.070,31	111,15
del 4000	Plače in dodatki	47	776.385,52	789.900,18	866.002,33	111,54
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	48	16.002,40	13.742,95	15.308,66	0,00
del 4001	Regres za letni dopust	49	42.358,33	40.020,30	45.403,60	107,19
del 4002	Skupaj povračila in nadomestila	49	84.167,50	67.533,70	80.134,38	95,21
-	Povračila stroškov prehrane med delom	50	54.698,05	43.887,16	51.648,30	94,42
-	Povračila stroškov prevoza na delo in iz dela	51	29.469,46	23.632,54	28.486,08	96,66
-	Nadomestila (uporaba last. sreds.)	51		14,00		
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim:	52	1.502,32	1.712,86	16.221,34	1.079,75
-	Jubilejne nagrade	53	1.002,32	1.183,66	1.044,40	104,20
-	Odpravnine	53	0,00	0,00	14.676,94	0,00
-	Solidarnostne pomoči	54	0,00	0,00	0,00	0,00
-	Drugi izdatki zaposlenim	55	500,00	529,20	500,00	100,00
A/2	PRISPEVKI DELODAJALCA ZA SOCIALNO VARNOST	55	140.025,38	138.246,06	156.784,53	111,97
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	56	68.710,12	65.576,43	77.132,97	112,26
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	56	55.045,73	55.943,32	61.793,53	112,26
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	57	465,83	543,11	522,94	112,26
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	58	776,39	787,62	871,56	112,26
del 4015	Premije kolekt.dod.pok.zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	58	15.027,31	15.395,58	16.463,53	109,56
A/3	IZDATKI ZA PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE	59	171.004,42	169.829,64	141.170,60	82,55
del 4020	Pisarniški material in storitve	60	3.000,00	3.057,31	3.200,00	106,67
402001	Čistilni material in storitve	60	2.500,00	2.993,79	3.500,00	140,00
402002	Storitve varovanja zgradb in prostorov	61	8.000,00	8.463,40	8.400,00	105,00
402003	Založniške in tiskarske storitve	62	3.490,00	3.982,49	4.540,00	0,00
402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	62	1.000,00	843,37	750,00	75,00
402005	Stroški prevajalskih storitev	63	0,00	0,00	0,00	0,00
402006	Stroški oglaševalnih storitev	64	9.500,00	9.038,18	1.200,00	12,63
402007	Računalniške storitve	64	9.152,40	9.497,40	10.183,60	111,27
402008	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	65	3.500,00	2.000,00	2.900,00	0,00
402009	Izdatki za reprezentanco	65	1.300,00	1.309,35	1.450,00	111,54

Program dela in finančni načrt Osrednje knjižnice Srečka Vilharja Koper za leto 2025

402017	Digitalizacija	66	6.000,00	6.190,79	6.000,00	100,00
402010	Drugi izredni stroški (stroški projektov in prireditev)	67	97.262,02	95.097,55	71.520,00	73,53
	Od tega projekti (PB, Rovka, KNP, Obm., It., projekti MOK)	67	71.345,00	75.940,74	58.650,00	82,21
	Od tega prireditev (Lit. večeri, razstave, pravljice...)	68	25.917,02	19.156,81	12.870,00	49,66
4020992	Stroški medknjižnične izposoje	69	600,00	431,97	600,00	100,00
4020995	Storitve iz varstva pri delu	69	5.700,00	6.914,95	6.700,00	117,54
4020996	Obratovalni stroški	70	8.000,00	7.582,82	7.500,00	93,75
402011	Storitve informacijske podpore uporabnikom	71	4.400,00	6.528,31	4.400,00	100,00
4020999	Drugi splošni material in storitve	71	7.600,00	5.897,96	8.327,00	109,57
A/4	SKUPAJ POSEBNI MATERIALI IN STORITVE	72	3.500,00	2.677,94	4.365,00	124,71
402100	Uniforme in službena obleka	73	0,00	0,00	0,00	0,00
402101	Knjige	73	0,00	0,00	0,00	0,00
402108	Drobno orodje in naprave	74	2.000,00	1.478,04	2.815,00	140,75
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in ruhih upravičencev	74	900,00	1.199,90	1.050,00	116,67
402199	Drugi posebni materiali in storitve	75	600,00	0,00	500,00	83,33
A/5	SKUPAJ ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE	76	60.900,00	58.212,00	62.300,00	102,30
402200	Električna energija	76	23.000,00	20.814,96	24.000,00	104,35
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	77	8.600,00	8.642,53	8.600,00	100,00
402202	Poraba druge energije	78	0,00	0,00	0,00	0,00
402203	Voda in komunalne storitve	78	2.900,00	2.931,43	3.000,00	103,45
402204	Odvoz smeti	79	3.400,00	3.198,96	3.400,00	100,00
402205	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	80	9.600,00	9.693,22	9.600,00	100,00
402206	Poštnina in kurirske storitve	80	10.950,00	10.811,02	11.500,00	105,02
402299	Druge storitve komunikacij in komunale	81	2.450,00	2.119,88	2.200,00	89,80
A/6	SKUPAJ PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	82	21.310,00	24.162,11	25.810,00	121,12
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	82	8.000,00	9.874,89	8.500,00	106,25
402301	Vzdrževanje in popravila vozil	83	7.700,00	7.504,38	10.710,00	139,09
402302	Nadomestni deli za vozila	83	0,00	0,00	0,00	0,00
402303	Najem vozil in selitveni stroški	84	0,00	0,00	0,00	0,00
402304	Pristojbine za registracijo vozil	85	500,00	238,37	500,00	100,00
402305	Zavarovalne premije za motorna vozila	85	4.900,00	5.766,78	4.900,00	100,00
402306	Stroški cestnin in nakup vinjet	86	210,00	777,69	1.200,00	571,43
402399	Drugi prevozni in transportni stroški	87	0,00	0,00	0,00	0,00
A/7	SKUPAJ IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	87	13.807,00	10.555,85	13.763,14	99,68
402400	Dnevnice za službena potovanja v državi	88	2.400,00	1.267,48	1.521,60	63,40
402401	Hotelske in restavracijske storitve v državi	89	2.500,00	835,06	1.200,00	48,00
402402	Stroški prevoza v državi	89	4.800,00	4.909,22	8.061,54	167,95
402403	Dnevnice za službena potovanja v tujini	90	1.500,00	1.162,00	500,00	33,33
402404	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	91	700,00	583,58	850,00	121,43
402405	Stroški prevoza v tujini	91	1.600,00	1.548,15	1.330,00	83,13
402499	Drugi izdatki za službena potovanja	92	307,00	250,36	300,00	97,72
A/8	SKUPAJ TEKOČE VZDRŽEVANJE	92	39.256,00	47.355,50	28.000,00	71,33
402500	Tekoče vzdrževanje objektov	93	23.456,00	26.585,01	6.000,00	25,58
402510	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov	94	1.500,00	1.304,18	6.000,00	400,00
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	94	4.300,00	4.403,47	4.300,00	100,00
402512	Zavarovalne premije za opremo	95	6.000,00	10.318,86	8.000,00	133,33
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovaje	96	4.000,00	4.743,98	3.700,00	92,50
A/9	NAJEMNINE IN ZAKUPNINE	96	53.435,79	50.977,68	57.260,00	107,16
A/10	KAZNI IN ODŠKODNINE	97	0,00	0,00	0,00	0,00
A/11	SKUPAJ DRUGI OPERATIVNI ODHODKI	98	33.692,00	30.691,89	21.340,00	63,34
402900	Stroški konferenc, seminarjev in sinpozijev	98	2.300,00	2.701,82	2.280,00	99,13
402901	Plačila avtorskih honorarjev	99	1.500,00	1.494,55	500,00	33,33
402902	Plačila po pogodbah o delu (začasno delo upokojujencev)	100	0,00	0,00	0,00	0,00
402903	Plačila za delo prek študentskega servisa	100	4.000,00	2.965,86	4.500,00	112,50
402905	Sejnine udeležencev odborov	101	0,00	0,00	0,00	0,00
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	101	9.800,00	8.180,01	7.560,00	77,14
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev, izterjave in drugo	102	1.000,00	2.998,99	2.500,00	250,00
402921	Članarine v domačih in mednarodnih organizacijah	103	2.862,00	2.145,00	2.100,00	73,38
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	103	180,00	161,52	190,00	105,56
402931	Plačila bančnih storitev	104	200,00	189,73	210,00	105,00
del 4029	Drugi operativni odhodki (navedite):	105	11.850,00	9.854,41	1.500,00	12,66
del 4029	Stavbno zemljišče	105	0,00	0,00	0,00	0,00
del 4029	Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanje invalidov po ZZRI	106	11.000,00	7.864,19	0,00	0,00
del 4029	Prejemki zunanjih sodelavcev (CSD, dijaki, ...)	107	350,00	421,64	500,00	142,86
del 4029	Razno	107	500,00	1.568,58	1.000,00	200,00
B.	PLAČILA OBRETI	108	0,00	0,00	0,00	0,00
C.	TEKOČI TRANSFER	109	0,00	0,00	0,00	0,00
D.	INVESTICIJSKI ODHODKI	109	250.770,74	269.305,72	248.462,29	99,08
4200	Nakup zgradb in prostorov	110	0,00	0,00	0,00	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev (Bibliobus)	110	0,00	0,00	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	111	36.000,00	55.301,67	40.581,60	112,73
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev (KNJIŽNO GRADIVO)	112	198.169,79	200.903,10	194.880,69	98,34
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	112	16.600,95	13.100,95	3.000,00	18,07
4204	Vzpostavitev SKLADIŠČE	113	0,00	0,00	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	114	0,00	0,00	0,00	0,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	114	0,00	0,00	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	115	0,00	0,00	0,00	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	116	0,00	0,00	10.000,00	0,00
E.	INVESTICIJSKI TRANSFERI	116	0,00	0,00	0,00	0,00

NAČRT PRIHODKOV

V letu 2025 Knjižnica Koper načrtuje **skupne prihodke** v višini **1.965.706,29 eur**.



Prihodki Knjižnice Koper v višini **84%** **izvirajo iz proračunov lokalnih skupnosti**. To zajema ustanoviteljico, Mestno občino Koper ter občino Ankaran ter v manjšem deležu še proračune drugih občin, ki sofinancirajo dejavnost Bibliobusa:

1. Z letno pogodbo bo **Mestna občina Koper** zavodu namenila prihodke:
 - za plače zaposlenim v višini 1.028.000,00 eur ter za blago in storitve ter druge operativne odhodke v višini 294.448,00 eur. - od tega bo 95.000,00 eur namenjenih za knjižnično gradivo, 199.448,00 za materialne stroške ter neposredno 4.652,00 eur za ogrevanje,
 - investicijska sredstva v višini 40.000,00 eur za investicijsko vzdrževanje in opremo.

Celotni prihodki s strani ustanoviteljice bodo tako znašali **1.362.448,00 eur**, kar je 5,19% več kot v letu 2024.

2. **Občina Ankaran** bo v letu 2025 za zagotavljanje knjižnične dejavnosti zavodu zagotovila naslednja sredstva:
 - 82.947,85 eur kot sorazmerni del, ki izhaja iz Sporazuma o delitvi obveznosti do skupnih javnih služb in zavodov, ki sta ga dne 15.12.2015 podpisali Mestna občina Koper in Občina Ankaran pri čemer se za delitev obveznosti do zavodov uporablja razmerje glede na število prebivalcev občin, in sicer v višini 5,95%;
 - 180.580,42 eur kot sredstva za delovanje Krajevne knjižnice, in sicer: sredstva za plače v višini 136.657,40 eur, sredstva za materialni stroške v višini 14.310,00 eur in sredstva za nakup knjižničnega gradiva v višini 20.000,00 eur.

Skupna vrednost vseh prihodkov s strani Občine Ankaran bo tako znašala **263.528,27 eur**, kar je 5,31% več kot lani.

3. Program Bibliobus 2025 bo sofinancirani s strani **drugih občin obale in krasi**, predvidena višina sredstev za sofinanciranje znaša **24.606,00 eur**, kar je 2,02% več kot lani.

Dejavnost Knjižnice Koper se v višini **10% financira iz državnega proračuna**, s strani Ministrstva za kulturo in Urada Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu:

- 1. Ministrstvo za kulturo** bo zavodu za osnovni program dejavnosti - nakup knjižničnega gradiva namenilo sredstva v višini 63.000,00 eur, za potrebe projekta delovanja osrednje območne knjižnice oz. za izvedbo programa Območnosti sredstva v višini 105.000,00 eur, za izvedbo posebnih nalog splošne knjižnice za pripadnike italijanske narodnosti oz. za izvedbo programa Italijanika v višini 25.390,00 eur ter za izvedbo programa za podporo razvoju knjižnične dejavnosti na obmejnem območju 4.600,00 eur. Pri prijavi na sofinanciranje nakupa računalniške opreme v splošnih knjižnicah iz državnega proračuna (nakup IKT) pričakujemo odobritev sredstev v višini 3.600,00 eur. Skupna vrednost vseh prihodkov s strani pristojnega ministrstva bo tako znašala **201.590,00 eur**.
- Prav tako predvidevamo pridobitev sredstev od **Urada Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu in po svetu** za sofinanciranje projektov. Predvidena sredstva v letu 2025 znašajo **1.100,00 eur**.

Skupaj iz naslova državnega proračuna načrtujemo **202.690,00 eur**, kar je 0,17% več kot v preteklem letu.

Iz naslova izvajanja javne službe Knjižnica Koper načrtuje prihodke v višini 6% celotnega proračuna. Zavod načrtuje v letu 2025 **lastna sredstva** (izvajanje javne službe) v višini **112.434,02 eur**, kar je 1,5% več kot lani.

NAČRT TEKOČIH IN INVESTICIJSKIH ODHODKOV

V letu 2025 Knjižnica Koper načrtuje **skupne odhodke** v višini **1.965.706,29 eur**. Stroški po vrstah so opredeljeni v nadaljevanju.

VIR	STR.DE LA	MAT.STR.	KG	INVESTICIJE	SKUPAJ	Delež
Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.154.362,55				1.154.362,55	58,7%
Prispevki delodajalca za soc. varnost	175.702,71				175.702,71	8,9%
Pisarniški in spl. material in storitve		147.420,60			147.420,60	7,5%
Posebni material in storitve		4.865,00			4.865,00	0,2%
Energija, voda, kom. storitve in komunikacije		62.640,00			62.640,00	3,2%
Prevozni stroški in storitve		28.640,00			28.640,00	1,5%
Izdatki za službena potovanja		14.013,14			14.013,14	0,7%
Tekoče vzdrževanje		28.000,00			28.000,00	1,4%
Najemnine in zakupnine (leasing)		57.260,00			57.260,00	2,9%
Drugi operativni odhodki		21.540,00			21.540,00	1,1%
KNJIŽNIČNO GRADIVO			214.880,69		214.880,69	10,9%
Sredstva za BIBLIOBUS				0,00	0,00	0,0%
Nakup opreme				43.381,60	43.381,60	2,2%
Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije				3.000,00	3.000,00	0,2%
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring				10.000,00	10.000,00	0,5%
ODHODKI-SKUPAJ	1.330.065,26	364.378,74	214.880,69	56.381,60	1.965.706,29	100,0%

67,7%	18,5%	10,9%	2,9%	100,0%
-------	-------	-------	------	--------

Stroški dela - plače in drugi izdatki zaposlenim

Pri načrtovanju obsega sredstev za plače smo upoštevali Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivno pogodbo za javni sektor ter Kolektivno pogodbo za kulturne dejavnosti v RS. Pri oceni stroška dela smo upoštevali veljavno zakonodajo, v veljavi 1.1.2025, ki se nanaša na prenovo plačnega sistema v javnem sektorju.

Pri izračunih smo upoštevali naslednja izhodišča:

- Izračuni so opravljeni glede na predvideno število zaposlenih po kadrovskem načrtu;
- Pri stroških dela obračunamo izhodiščno plačo kot je veljala za november 2024, pri čemer upoštevamo spremembe višin plačilnih razredov v skladu z rednimi napredovanji zaposlenih in napovedjo dviga plač v letu 2025. Dodatka za delovno uspešnost ne upoštevamo, upoštevamo pa dodatek na delovno dobo v višini 0,33 % na vsako doseženo leto delovne dobe in dodatke za posebne pogoje dela po Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji;
- Planiramo, da se javnim uslužbencem za leto 2025 izplača zakonsko določen regres;
- Sredstva za plačilo prispevkov za socialno varnost smo načrtovali na podlagi obstoječih prispevnih stopenj, v skupni višini 16,10%;
- Višino premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence smo izračunali v skladu z Aneksom h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji;
- Obseg sredstev za druge izdatke zaposlenim (prehrana med delom, prevoz na delo, jubilejne nagrade) smo načrtovali glede na veljavne zneske, v skladu z zakonodajo in številom zaposlenih.

Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim bomo zagotavljali iz proračunskih virov ustanoviteljice - Mestne občine Koper, Občine Ankaran ter Ministrstva za kulturo v delu, ki se nanaša na izvajanje nalog za pripadnike italijanske narodne skupnosti ter Območnosti. Nadomeščanje bolniško odsotnih zaposlenih bomo zagotovili s povečanjem obsega dela ostalih zaposlenih. Sredstva za izplačilo povečanega obsega dela izvira iz prihrankov pri stroških dela zaradi bolniške odsotnosti zaposlenih.

Stroške dela načrtujemo v višini **1.330.065,26 eur**.

Materialni stroški

Pri materialnih stroških smo med stroške objektov (splošni neprogramski stroški) vključili izdatke za blago in storitve, ki so v manjši odvisnosti od obsega opravljanja dejavnosti oziroma izvajanja javne službe (to so ogrevanje, elektrika, komunalne storitve, varovanje objektov, čiščenje, zavarovalne premije, tekoče vzdrževanje). Upoštevali smo zneske glede na realizacijo v letu 2024 in predvidene spremembe.

Med materialne stroške redne dejavnosti (splošni programski stroški) smo vključili pisarniški material in material za potrebe izposoje, poštne storitve, opremo knjižničnega gradiva, stroške izobraževanja, tiskarske storitve, oglaševalne storitve, stroške varstva pri delu. Osnova za določitev teh stroškov je predvidena izvedba programa dela. Upoštevali smo tudi realizacijo stroškov v letu 2024.

Med programske stroške redne dejavnosti smo vključili izdatke za blago in storitve, potrebne za izvedbo razstav, literarnih večerov, pravljčnih ur ter promocije. Vrednotenje izhaja iz predvidene izvedbe programa dela.

Izdatki za material, storitve in druge operativne odhodke so v letu 2025 planirani v znesku **364.378,74 eur** in so za 11,39% nižji kot planirani v letu 2024.

Knjižnično gradivo

Za leto 2025 imamo zagotovljenih **214.880,69 eur** sredstev za nakup knjižničnega gradiva, za 1,51% manj kot lani.

VIR financiranja (v eur):	214.880,69
MESTNA OBČINA KOPER	95.000,00
OBČINA ANKARAN - sor.delež 5,95%	5.000,00
OBČINA ANKARAN	20.000,00
DRUGE OBČINE (bibliobus)	1.000,00
MINISTRSTVO ZA KULTURO	79.880,69
LASTNA SREDSTVA	14.000,00

Investicije – oprema in vzdrževanje

Investicije v letu 2025 načrtujemo v višini **56.381,60 eur**. Za investicijsko vzdrževanje in adaptacije bomo namenili 3.000,00 eur, za nakup opreme 43.381,60 eur in 10.000,00 eur za izdelavo projektne dokumentacije za iskanje lokacije za novo knjižnico.

VIR financiranja (v eur):	56.381,60
MESTNA OBČINA KOPER	40.000,00
OBČINA ANKARAN - sor.delež 5,95%	0,00
MINISTRSTVO ZA KULTURO	3.600,00
LASTNA SREDSTVA	12.781,60
<i>Investicijsko vzdrževanje in adaptacije</i>	<i>3.000,00</i>
<i>Nakup opreme</i>	<i>43.381,60</i>
<i>Projektna dokumentacija</i>	<i>10.000,00</i>

XIII.II. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Javni zavod nima finančnih terjatev in naložb.

XIII.III. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA

Javni zavod se v letu 2025 ne bo zadolžil ali posojal denarja.

Priloge:

1. Obrazec 1 - Finančni načrt za leto 2025 Knjižnica Koper,
2. Obrazec 2a - Program javne službe 2025 (Januar, Februar-Oktober, November-December),
3. Obrazec 3 - Specifikacija programov 2025,

4. Obrazec 4 - Specifikacija nabave opreme 2025 in
5. Finančni načrt 2025 Krajevna knjižnica Ankaran (Obrazec predlog finančnega načrta za leto 2025 – po denarnem toku, Plače-Program javne službe, Specifikacija programov ter nabave opreme za leto 2025 in pregled sofinanciranja po delitveni bilanci).

Koper, 15. 1. 2025

P R I P R A V I L A :

Tina Toškan



O D G O V O R N A O S E B A :

direktorica, Luana Malec

